

PROAQUA



Меѓуопштинско јавно претпријатие за снабдување со вода за пиење,
одведување и пречистување на отпадни и атмосферски води на
општините Охрид и Струга и заштита на Охридското Езеро

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ

за работењето на МЈП “Проаква”
Работна единица – Водовод Охрид
За 2018 год.

Охрид
Јануари, 2019 год.

Основни податоци за “МЈП Проаква” Струга, Р.Е.Водовод Охрид

МЈП “Проаква” Струга, е меѓуопштинско јавно претпријатие за снабдување со вода за пиење, одведување и пречистување на отпадни и атмосферски води на општините Охрид и Струга и заштита на Охридското Езеро, основано со одлука на Советите на општините Охрид и Струга. Претпријатието ја извршува основната дејност на територијата на двете општини.

Подоцна, со заклучоци за регулирање на деловно-финансиското и целокупното работење на претпријатието, е извршена интерна поделба на ниво на работни единици и тоа: Р.Е.Водовод Охрид, Р.Е.Водовод и канализација Струга и Р.Е.Колектор.

Во рамките на Р.Е.Водовод Охрид, е извршена организација во следните облици:

1. Административен сектор
2. Финансиски сектор
3. Технички сектор, при што секој сектор има соодветни одделенија и служби.

1. Административен сектор:

Во рамките на административниот сектор, формирани се следните организациони облици: правно одделение, одделение за обезбедување и одржување објекти, одделение за односи со јавност и одделение за АОП.

Во рамките на своите работни задачи, **правното одделение:**

- поведува постапки пред надлежните нотари и извршители на подрачјето на општина Охрид за наплата на парични побарувања по основ на долг за неплатени сметки/фактури за услуги од физички и правни лица (должници), како и постапки пред надлежните судови по разни основи (сопственички, трговски спорови, спорови за надомест на штета и др.);
- поведува управни постапки пред Агенцијата за катастар на недвижности за упис на недвижниот имот на претпријатието во јавните книги и легализација на истиот, за што веќе се изработени и доставени елаборатите со нумерички податоци;
- во соработка со одделението за принудна наплата и наплатното одделение, се склучуваат на договори за плаќање на долгот на рати, како и следење на наплатата во тој дел; воедно, во случај на неисполнување на обврските преземени во договорот од страна на должниците, т.е. во случај на неисполнување две последователни обврски, по претходна усна опомена, се поведуваат судски постапки за раскинување на договорите и за надомест на штета (камата) по тој основ;
- презема заеднички дејствија со одделението за баждарење и исклучување и одделението за принудна наплата за исклучување од водоснабдителниот систем на корисници кои имаат долг кон претпријатието по претходно доставени опомена и решение за исклучување, како и исклучување од системот на објекти кои се бесправно приклучени; за таа цел ќе се поведуваат прекршочни, кривични постапки, како и управни постапки од надлежност на комуналната инспекција, како и постапки за надомест на штета по овој основ;
- подготвува материјали за предлог-одлуки за седници на Управниот одбор на претпријатието;

- спроведува редовно и навремено архивирање на сите видови акти, пратки и приемници со ажурно упатување и доставување до одговорните лица кои треба да постапуваат по нив;
- води главна деловодна книга за секое примено и испратено писмено;
- води матична евиденција на вработените и евидентирање секаква промена од работен однос во согласност со измените во позитивната законска регулатива;
- изготвува решенија, потврди и друг вид документација во врска со работата и по барање на вработените;

Одделение за обезбедување и одржување на објекти:

- врши навремено и ефикасно распоредување на лицата за обезбедување и контрола на објектите во кои претпријатието ја врши својата дејност;
- контрола и евиденција на средствата за работа, средствата за ПП заштита и редовно преземање на превентивни мерки;
- следење и примена на законската регулатива од областа на безбедноста и здравјето при работа, учество на обуки од областа на здравствената заштита и прва помош, како и учество во изготвување подзаконски акти од оваа област;
- редовно одржување и потребна санација на објектите;

Одделение за односи со јавност:

1. Информации до потрошувачите (индивидуално)
2. Информации до широка јавност (медиумите)
3. Подигање на јавната свест за прашања поврзани со водоснабдувањето, одведувањето на отпадните води и екологијата на широката јавност
4. Еднообразен изглед на претпријатието во сите внатрешни и надворешни комуникации
5. Контрола над “имиџот” на претпријатието

Со поставување на процедурите за работа се овозможува структурален пристап кон работата со жалбите/коментарите, поврзувајќи различни оддели на МЈП Проаква, Р.Е.Водовод Охрид на поефикасен начин.

Потполноста и брзината на реагирањето се витални за претпријатието во својата цел кон подобрување на услугите за потрошувачите.

Потребен е систематски пристап за проследување на жалбите/коментарите од гледна точка на внесување на истите од едно место по нивно решавање и правилно евидентирање на промените кои ќе резултираат.

Од аспект на евидентирањето на жалбите/коментарите, се продолжува со воспоставената процедура која лесно се следи и која меѓудругото вклучува:

- Користење на унифициран документ за внесување-Формулар за регистрирање на жалбите/коментарите
- Централизирање и евидентирање на секоја жалба/коментар од едно место
- Централизирано раководење и мониторинг на статусот на жалбите/коментарите
- Овозможувањена лесно следење на внесените податоци во секое време

- Подобрување на услугите за потрошувачите со скратување на времето за реагирање
- Прием на странки во одделението
- Примање телефонски повици од странки
- Примање, евидентирање и архивирање на приговорите и забелешките на корисниците и доставување до надлежните служби
- Програм за воведување и детална евиденција за што се однесуваат приговорите
 - регистрирање на жалби, приговори, забелешки
 - формулар за регистрирање на жалбите, приговорите (да биде унифициран за сите места кои ја работаат оваа проблематика
 - централизирање и евидентирање на секоја жалба, со можност за следење на внесените податоци во секое време
 - систематско проследување на внесените податоци
 - известување по писмен пат на подносителот на жалбата-формулари за враќање на одговор по основ на приговорот(позитивен или негативен) и тоа да биде што е можно во пократок временски рок;
 - статистички исказ на поплаките на претпријатието со цел да се откријат проблематичните места и оцени развитокот на поплаките, изразени со време(време, тип на повик, превземена акција);
 - склучување Договори за користење на услуги од водоснабдување, одведување и пречистување на отпадни води со нови корисници;
 - евиденција на доставените Договори за користење на услуги од водоснабдување ,одведување и пречистување на отпадни води;
 - склучување на Договор на рати помеѓу Проаква и потрошувачите кои редовно не ги имаат подмирено сметките за вода , колектор и канализација (исклучиво по наредба од раководителите) и др.

Одделение за автоматска обработка на податоци:

Одделението успешно го реализира имплементирањето на новиот хардверски и софтверски систем, во кој се опфатени:

- билинг
- наплатните центри
- правното одделение
- магацинското работење
- евиденција на човечки ресурси
- електронска евиденција на работно време
- ажурирање на WEB страната на Р.Е.Водовод Охрид
 - хардверска и софтверска поддршка и одржување на мрежната инсталација
- практична примена на програмата за билинг (ажурирање на матични податоци, внесување на нови потрошувачи, внесување промени во врска со матични податоци напотрошувачи и водомерни броила и сл.)
- инсталирање на мониторинг опрема
- софтвер за електронско читање (евидентирање) на фактичка состојба од терен
- софтвер за електронска наплата на сметки

- внес на податоци како за физички, така и за правни лица, претходно преземени од читачките листи, нивна обработка, иницијализација, печатење на истите (сметки и фактури)
- изработка на месечни и годишни извештаи за фактурирани, наплатени, ненаплатени и сторнирани метри кубни вода, како и други видови извештаи зависно од потребите
- доусовршување на програмата за евиденција и наплата
- аналитичка евиденција по потрошувач (за фактурирано, сторнирано и наплатено, физички обем и матични податоци).

2. Финансиски сектор

2.1 Физички обем на фактурирана вода и наплата

РЕ Водовод Охрид како претпријатие кое е основано за обезбедување на своите потрошувачи со чиста вода за пиење и пречистување на отпадните води опслужува регион во кој живеат преку 50 000 жители според информациите од пописот.

Располага со капацитети за опслужување и во услови на зголемена побарувачка за вода која особено се манифестира во летните месеци кога туристичките можности на регионот привлекуваат многу туристи во туристичките капацитети, викенд становите и приватните станоиздаватели.

Изградениот дел од регионалниот канализационен систем за заштита на Охридското Езеро од отпадни води во Општина Охрид овозможува одведување и третман на 95% од отпадните води кои се продуцираат во градот Охрид т.е 85% покриеност на потрошувачите со колектор на ниво на опслужување на РЕ Водовод Охрид.

Табела. 1, Фактурирана вода во м3, период 01.01-31.12.2018 / 2017¹

М	Вода во МЗ		2018	Вода во МЗ		17/18 2017	Вода во МЗ		
	домаќинства			индустрија			ВКУПНО		
	2018	2017		2018	2018		2018	2017	
1	161,152	171,800	37,007	33,807	198,159	205,607	198,159	205,607	96.38
2	167,270	169,562	36,503	35,924	203,773	205,486	203,773	205,486	99.17
3	185,453	163,627	31,605	33,560	217,058	197,187	217,058	197,187	110.08
4	184,345	171,111	47,672	37,009	232,017	208,120	232,017	208,120	111.48
5	199,142	175,109	57,581	44,177	256,723	219,286	256,723	219,286	117.07
6	200,031	200,170	75,109	49,224	275,140	249,394	275,140	249,394	110.32
7	244,372	248,810	89,391	85,527	333,763	334,337	333,763	334,337	99.83
8	290,297	279,649	115,432	101,188	405,729	380,837	405,729	380,837	106.54
9	222,126	226,950	80,388	64,007	302,514	290,957	302,514	290,957	103.97
10	191,372	190,010	67,264	54,603	258,636	244,613	258,636	244,613	105.73
11	172,036	230,618	62,398	44,291	234,434	274,909	234,434	274,909	85.28
12	154,157	163,257	41,365	30,948	195,522	194,205	195,522	194,205	100.68
ВК	2,371,753	2,390,673	741,715	614,265	3,113,468	3,004,938	3,113,468	3,004,938	103.61
kor	-38,684	-54,362	-10,245	-6,105	-48,929	-60,467	-48,929	-60,467	80.92
НТ	2,333,069	2,336,311	99.86	731,470	608,160	120.28	3,064,539	2,944,471	104.08

¹ Сите Табели во овој Извештај редоследот го носат како во оригиналниот Финансиски Извештај за период од 01.01.2018-31.12.2018 на РЕ ВОДОВОД ОХРИД

Табела. 3, Фактурирано/Наплатено вкупно во денари, период 01.01-31.12.2018.

М	Фактурир/наплат.		fakt/ napl %	Фактурир/наплат.		fakt/ napl %	Фактурир/наплат.		fakt/ napl %
	домаќинства			индустрија			ВКУПНО		
1	9,033,112	6,591,950	72.98	3,038,193	2,430,164	79.99	12,071,305	9,022,114	74.74

2	9,298,974	6,713,360	72.19	2,888,065	1,577,893	54.63	12,187,039	8,291,253	68.03
3	10,015,539	8,154,406	81.42	2,565,785	2,628,103	102.43	12,581,324	10,782,509	85.70
4	9,915,380	8,314,007	83.85	3,698,903	2,600,124	70.29	13,614,283	10,914,131	80.17
5	10,748,441	8,401,393	78.16	4,288,788	3,807,642	88.78	15,037,229	12,209,035	81.19
6	10,512,097	8,976,867	85.40	5,435,450	3,678,092	67.67	15,947,547	12,654,959	79.35
7	12,405,487	11,115,728	89.60	6,467,609	5,936,389	91.79	18,873,096	17,052,117	90.35
8	14,700,852	12,844,433	87.37	8,445,435	5,560,267	65.84	23,146,287	18,404,700	79.51
9	11,608,774	11,761,591	101.32	5,816,199	4,310,340	74.11	17,424,973	16,071,931	92.24
10	10,296,183	11,001,774	106.85	5,069,602	6,278,160	123.84	15,365,785	17,279,934	112.46
11	9,602,411	9,832,882	102.40	4,659,185	3,617,025	77.63	14,261,596	13,449,907	94.31
12	8,729,203	10,505,138	120.34	3,213,641	4,780,918	148.77	11,942,844	15,286,056	127.99
VK	126,866,453	114,213,529	90.03	55,586,855	47,205,117	84.92	182,453,308	161,418,646	88.47

Tabela 5, Fakturirani/naplateni uslugi vo period 01.01-31.12.2018/ 2017

M	2018 услуги			2017 услуги			2018/17		2018/17	
	фактур	наплат	%	фактур	наплат	%	фактур	наплат	фактур	наплат
1	257,637	866,858	336.46	421,453	1,694,154	401.98	61.13	51.17		
2	698,270	763,170	109.29	336,289	450,017	133.82	207.64	169.59		
3	958,530	718,826	74.99	562,282	337,779	60.07	170.47	212.81		
4	510,855	700,086	137.04	404,483	153,334	37.91	126.30	456.58		
5	739,467	1,475,651	199.56	794,415	982,922	123.73	93.08	150.13		
6	826,042	559,968	67.79	1,350,174	1,700,328	125.93	61.18	32.93		
7	779,780	733,378	94.05	727,927	674,216	92.62	107.12	108.77		
8	757,860	978,993	129.18	795,753	1,294,509	162.68	95.24	75.63		
9	813,515	440,724	54.18	562,722	299,514	53.23	144.57	147.15		
10	3,291,789	3,453,768	104.92	862,981	1,013,135	117.40	381.44	340.90		
11	956,904	416,584	43.53	606,956	193,042	31.80	157.66	215.80		
12	1,847,911	558,866	30.24	686,951	491,266	71.51	269.00	113.76		
Vk:	12,438,560	11,666,872	93.80	8,112,386	9,284,216	114.44	153.33	125.66		

Tabela 6, Sevкупно fakturirano / naplateno 01. 01 - 31.12.2018/ 2017

M	2018 Севкупно			2017 Севкупно			2018/17		2018/17	
	фактур	наплат	%	фактур	наплат	%	фактур	наплат	фактур	наплат
1	12,328,942	9,888,972	80.21	8,853,903	8,748,693	98.81	139.25	113.03		
2	12,885,309	9,054,423	70.27	8,465,440	7,545,725	89.14	152.21	119.99		
3	13,539,854	11,501,335	84.94	8,503,054	8,143,405	95.77	159.24	141.23		
4	14,125,138	11,614,217	82.22	8,751,356	6,822,626	77.96	161.41	170.23		
5	15,776,696	13,684,686	86.74	9,738,045	8,985,264	92.27	162.01	152.30		
6	16,773,589	13,214,927	78.78	11,518,630	9,591,630	83.27	145.62	137.78		
7	19,652,876	17,785,495	90.50	15,012,326	11,863,380	79.02	130.91	149.92		
8	23,904,147	19,383,693	81.09	17,266,460	15,718,776	91.04	138.44	123.32		
9	18,238,488	16,512,655	90.54	12,636,078	13,155,484	104.11	144.34	125.52		
10	18,657,574	20,733,702	111.13	10,579,437	11,472,051	108.44	176.36	180.73		
11	15,218,500	13,866,491	91.12	11,662,662	9,169,975	78.63	130.49	151.22		
12	13,790,755	15,844,922	114.90	8,638,178	11,749,077	136.01	159.65	134.86		
Vk:	194,891,868	173,085,518	88.81	131,625,569	122,966,086	93.42	148.07	140.76		

Анализата на приложените Табели и Графициони покажува:

- Вкупно фактурирано во м3 2018/2017 е 104.08%.

- Вкупно фактурирано пари (за целосен вредносен состав на сметката на РЕ Водовод Охрид) 2018/2017 е 147.72%.

- Свкупно фактурирање (за целосен вредносен состав на сметката на РЕ Водовод Охрид + услуги) 2018/2017 е 148.07%.

- Процент на наплата за 2018 е 88.47% (кај физички и 90.03% и кај правни лица 84.92% како однос фактурирано/наплатено 2018 (за целосен вредносен состав на сметката на РЕ Водовод Охрид).

- Процент на наплата за 2018 е 93.80% кај услугите како однос фактурирано/наплатено 2018.

- Свкупен % на наплата за 2018 (за целосен вредносен состав на сметката на РЕ Водовод Охрид + услуги) е 88.81% како однос фактурирано/наплатено.

Во 2019 год., ќе продолжат активностите за ажурно фактурирање на количините во м³ и во форма на вредноста која истовремено се наплатува преку:

- анализа на воведената нова програма за соодветно ниво на фактурирањена приходите,
- перманентно ажурирање и осовременување на податоците на корисниците насочено кон фактурирање според состојба на водомер или по Одлука за паушал, се до фактурирање по утврден просек и број на лица кај корисникот согласно позитивните законски прописи.

- постојана анализа на наплата по лица и фирми насочено кон преиспитување на резултатите од наплатата од наплатувачите,

- тековно контролирање на реони,

- натамошно зголемување на наплатата, особено кај фирмите преку:

- испраќање на картици за неплатен долг,

- контакт и опоменување на фирми за неплатен долг,

- активности за исклучување од услуга за водоснабдување,

- подготовка на предлози за тужење на фирми,

- натамошно подобрување на наплатата на побарувањата,

- промена на расипани водомери и намалување на бројот на паушали,

- решавање на Приговори со барање за подмирување на долгот од потрошувачите,

- брзо решавање на Приговорите кон лица редовни подмирувачи на сметки,

- помагање на Правниот сектор во процесот на тужење на корисниците кој не ги подмируваат своите обврски,

Во контекст на адекватно ажурни податоци со интенција за соодветно-ажурно фактурирање на испорачната вода воведен е Програмскиот систем кој овозможува телефонско-модемско отчитување и евидентирање на податоците и поголема контрола во работата на отчитувачите и на корисниците на водоснабдување во град Охрид.

Активностите се одвиваат тековно, во тек се анализи во работењето на овој систем.

Активности за зголемување на наплата кај физичките и особено кај правните лица ќе бидат проследени со зајакнување на активностите на:

- службите за спорна наплата

- службата за исклучување од техничкиот сектор и

- правниот сектор

во поглед на принуден начин на наплата на побарувањата што ги има РЕ Водовод Охрид со интенција за натамошно подобрување на наплатата и подобрување во заштитата на средствата и имотот на РЕ Водовод Охрид и Проаква во целина.

Во активностите на наплата удел има:

- континуираната и навремена наплата на Договорите на рати со потрошувачите и

- утужувањето и наплатата на утужените побарувања

што е активност на Правниот сектор како принуден начин на наплата на побарувањата што ги има РЕ Водовод Охрид што ќе води кон натамошно подобрување на наплатата и во заштитата на средствата и имотот на РЕ Водовод Охрид и Проаква во целина.

За таа цел се воспоставени нови, коректни односи со Нотарите и Извршителите во град Охрид засновани на економска база и меѓусебно почитување и вреднување.

Воедно ќе се продолжи со натамошно:

- директно (преку сметките) и
- индиректно (со кампања и флаери) промовирање и стимулирање на плаќање од страна на потрошувачите за онлајн-плаќање преку www.evodovod-ohrid.com.mk.

2.2. ФИНАНСИСКИ ПОКАЗАТЕЛИ

Табела 5. БИЛАНС НА УСПЕХ во 000 мкд РЕ Водовод Охрид

		12.2016	12.2018	12.2017	%	разл	% на
учес							
0.1	Приходи од продажба	81,889	115,737	85,493	135.38	30,244	86.47
0.2	Оперативни приходи	11,682	7,563	6,451	117.24	1,112	5.65
0.3	Останати приходи	7,805	6,736	10,201	66.03	-3,465	5.03
0	Вкупно оперативни приходи	101,376	130,036	102,145	127.31	27,891	97.16
1.1	Материјали, енерг. рез. делови и сит. инв.	-26,832	-30,204	-31,184	96.86	980	21.97
1.2	Трошоци за тековно одржување	-2,024	-2,245	-1,780	126.12	-465	1.63
1.3	Трош. за тековно одржув. туѓи средства		0	0	-	0	0.00
1.4	Трошоци за осигурување	-78	-34	-40	-	6	-0.02
1.5	Бруто плати	-73,340	-76,912	-73,035	105.31	-3,877	55.93
1.6	Менаџерски плати	0	0	0	-	0	0.00
1.7	Други услуги	-5,109	-7,004	-4,334	161.61	-2,670	5.09
1.8	Останати оперативни трошоци	-3,445	-5,721	-2,886	198.23	-2,835	4.16
1.9	Даноци, придонеси и други давачки	-455	-322	-437	73.68	115	0.23
1	Вкупно оперативни трошоци	-111,283	-122,442	-113,696	107.69	-8,746	89.05
2.1	Амортизација на сопствени средства	-4,767	-3,853	-4,499	85.64	646	2.80
2.2	Амортизација на грантови	-5,826	-4,748	-5,935	80.00	1,187	3.45
2	Вкупна Амортизација	-10,593	-8,601	-10,434	82.43	1,833	6.26
3	Вкупно оператив. трошоци и амортизација	-121,876	-131,043	-124,130	105.57	-6,913	95.30
4.1	Останати трошоци	-2,907	-6,075	-15,228	39.89	9,153	4.42
5	Вкупни трошоци	-124,783	-137,118	-139,358	98.39	2,240	99.72
6	Финансиски расходи	-464	-385	-509	75.64	124	0.28
7	Финансиски приходи	1,610	3,807	1,487	256.02	2,320	2.84
8	Добивка/Загуба од редовното работење	-22,261	-3,660	-36,235	10.10	32,575	
9	Данок на добивка	0	0	0	-	0	

0.1 Приходи од Продажба

Приходот се признава кога постои веројатност од идни приливи на економски добра во претпријатието, кога износот на приходот може со сигурност да се измери и кога е завршен трансферот на ризиците. Приходите од продажба се признаваат во нето износ во моментот на испораката а кај приходите од обезбедување на услуги според степенот на извршеност.

Приходи од продажба	12.2016	12.2018	12.2017	%	разл
домаќинства	60,621	84,607	61,660	137.22	22,947
индустрија	21,268	31,130	23,833	130.62	7,297
Вкупно:	81,889	115,737	85,493	135.38	30,244
% на учество во Вкупните Приходи	79.51	86.47	82.50		

0.2 Оперативни приходи- Оперативни приходи се приходи од хидроградбени (водоводно-колекторски) инвестирања и услуги на потрошувачите .Овие Приходи се признаваат во нето износ во моментот на испораката или според степенот на извршност.

Оперативни Приходи	12.2016	12.2018	12.2017	%	разл
Приходи од хидрог.водов.и колект.приклучоци	10,144	6,049	4,940	122.45	1,109
Други приходи	1,440	1,440	1,440	-	0
Приходи од прод.на материјали	0	0	3	0.00	-3
Приход од наемнина	98	74	68	108.82	6
Вкупно :	11,682	7,563	6,451	117.24	1,112
% на учество во Вкупните Приходи	11.34	5.65	6.22		

0.3 Останати Оперативни Приходи

Останати деловни приходи се приходи со помала редовност во појавувањето.

Останати оперативни приходи	12.2016	12.2018	12.2017	%	разл
Приходи од отпис на обврски	427	876	45	1,946.67	831
Приход од ревал.материјали	995	0	0	-	0
Приходи од прод. немат. и основ.с-ва	0	0	3,588	0.00	-3,588
Приходи од вишоци	186	27	34	79.41	-7
Приходи од амортизација на донации	5,826	4,748	5,935	80.00	-1,187
Приходи од добиени судски спорови	251	432	599	72.12	-167
Останати неспомнати приходи	120	653	0	-	653
Вкупно:	7,805	6,736	10,201	66.03	-3,465
% на учество во Вкупните Приходи	7.58	5.03	9.84		

1.1 - 1.9 Оперативни трошоци

Трошоците се дефинираат како намалување на економските користи за време на пресметковниот период во форма на одливи, намалување или амортизација на средства или стекнување на обврски. Со други зборови расходите вклучуваат трошоци на продадени производи, трошоци потребни да се изврши работењето и трошоци на привлекување и опслужување на корисниците или купувачите.

Материјали енерг.,рез.делови и ситен инвентар	12.2016	12.2018	12.2017	%	разл
Трошоци за суровини и материјали	-9,295	-8,351	-7,510	111.20	841
Трошоци за енергија	-17,348	-21,411	-23,633	90.60	-2,222
Трошоци за резервни делови и м-јали	0	-227	0	-	227
Трошоци за отпис на ситниот инвентар	-189	-215	-41	524.39	174
Вкупно:	-26,832	-30,204	-31,184	96.86	-980
% на учество во Вкупни Расходи	21.42	21.97	22.30		

1.2 Трошоци за тековно одржување	12.2016	12.2018	12.2017	%	разл
Услуги за одржување и заштита	-2,024	-2,245	-1,780	126.12	465
Вкупно:	-2,024	-2,245	-1,780	126.12	465
% на учество во Вкупни Расходи	1.62	1.63	1.27		

1.7 Други услуги	12.2016	12.2018	12.2017	%	разл
Трошоци за транспорт - превоз	-637	-78	-418	18.66	-340
Поштенски, телефонски и интерн.услуги	-1,332	-1,084	-1,208	89.74	-124
Наем-лизинг	-311	-135	-138	97.83	-3
Комунални услуги	-104	-109	-99	110.10	10
Останати услуги	-2,259	-4,819	-1,938	248.66	2,881
Банкарски усл.и трош на плат.промет	-466	-779	-533	146.15	246
Вкупно:	-5,109	-7,004	-4,334	161.61	2,670

% на учество во Вкупни Расходи	4.08	5.09	3.10		
1.8 Останати оперативни трошоци	12.2016	12.2018	12.2017	%	разл
Трошоци за реклама,пропаганда	-152	-84	-178	47.19	-94
Останати трошоци на вработени	-480	-3,103	-769	403.51	2,334
Дневници за службени патувања	-180	-345	-120	287.50	225
Надомест на трошоци на вработени	-345	-483	-350	138.00	133
Трошоци за надом на чл на УО и НО	-775	-657	-224	293.30	433
Трошоци за спонзорства и донации	-157	-16	-84	19.05	-68
Трошоци за репрезентација	-320	-453	-208	217.79	245
Останати трошоци на работењето	-1,036	-580	-953	60.86	-373
Вкупно:	-3,445	-5,721	-2,886	198.23	2,835
% на учество во Вкупни Расходи	2.75	4.16	2.06		

1.9 Даноци,придонеси и други давачки	12.2016	12.2018	12.2017	%	разл
Даноци кој не се завис.од резултат, чланарини	-455	-322	-437	73.68	-115
Вкупно:	-455	-322	-437	73.68	-115
% на учество во Вкупните Расходи	0.36	0.23	0.31		

2. Амортизација	12.2016	12.2018	12.2017	%	разл
Амортизација на сопствени средства	-4,767	-3,853	-4,499	85.64	-646
Амортизација на грантови	-5,826	-4,748	-5,935	80.00	-1,187
Вкупно:	-10,593	-8,601	-10,434	82.43	-1,833
% на учество во Вкупните Расходи	8.46	6.26	7.46		

4. Останати трошоци	12.2016	12.2018	12.2017	%	разл
Вредн.усоглас.на побарувања	-141	-148	-2,675	5.53	-2,527
Неотп.вред.на основ с-во	-39	-233	-10,933	2.13	-
Кусоци,кало растур	-64	-13	-31	41.94	-18
Казни,пенали,надомест на штети	-116	-293	0	-!	293
Останати расходи од работење	-2,547	-5,388	-1,589	339.08	3,799
Вкупно:	-2,907	-6,075	-15,228	39.89	-9,153
% на учество во Вкупните Расходи	2.32	4.42	10.89		

6. Финансиски расходи	12.2016	12.2018	12.2017	%	разл
Расходи по основ на затезни камати	-464	-385	-509	75.64	-124
Вкупно:	-464	-385	-509	75.64	-124
% на учество во Вкупните Расходи	0.37	0.28	0.36		

7. Финансиски приходи	12.2016	12.2018	12.2017	%	разл
Приходи од камати од неповр.друштва	1,610	3,807	1,487	256.02	-2,320
Вкупно:	1,610	3,807	1,487	256.02	-2,320
% на учество во Вкупните Приходи	1.56	2.84	1.43		

9. Даноци

Даноците се пресметуваат согласно позитивните законски прописи на годишно ниво по пат на оданочување непризнаените расходи согласно Даночниот Биланс по општа стапка од 10%.

10. Него Добивка / Загуба

РЕ Водовод Охрид како резултат заклучно со 31.12.2018 како финансиски резултат покажува Загуба од 3 660 илјади денари.

Табела 6.. БИЛАНС НА СОСТОЈБА 31.12.2018 во 000 денари

А К Т И В А	31.12.16	31.12.18	31.12.17	%
НЕТЕКОВНИ СРЕДСТВА	759,919	389,683	741,872	52.53
Нето основни средства	751,928	384,007	735,723	52.19
Имот, згради и опрема	981,454	585,865	971,013	60.34
Отпис	-229,526	-201,858	-235,290	85.79
Нето нематеријални средства	5,440	3,125	3,598	86.85
Нематеријални средства	9,342	10,691	9,342	114.44
Отпис	-3,902	-7,566	-5,744	131.72
Долгорочни финансиски средства	2,551	2,551	2,551	100.00
ТЕКОВНИ СРЕДСТВА	379,821	427,612	388,201	110.15
Нето залихи	22,744	21,478	21,324	100.72
Залихи	23,052	21,712	21,558	100.71
Отпис	-308	-234	-234	100.00
Побарувања	357,077	406,134	366,877	110.70
а) Побарување од купувачи нето	287,966	316,740	295,005	107.37
Побарување од купувачи	288,263	317,008	295,466	107.29
Отпис	-297	-268	-461	58.13
б) Побарувања од државата за даноци	1,010	1,080	1,172	92.15
в) Побарувања од РЕ	47,034	48,246	49,288	97.89
г) Останати побарувања	2,455	3,862	4,888	79.01
д) Готовина и готовин. еквиваленти	10,667	28,515	8,588	332.03
АВР	7,945	7,691	7,936	96.91
ВКУПНА АКТИВА	1,139,740	817,295	1,130,073	72.32
П А С И В А	31.12.16	31.12.18	31.12.17	%
КАПИТАЛ	121,969	52,623	99,708	52.78
Државен капитал	248,862	241,367	248,862	96.99
Ревалоризациони резерви	27,025	0	27,025	0.00
Законски резерви	6,161	0	6,161	0.00
Акумулирана добивка	2,697	0	2,697	0.00
Акумулирана загуба	-162,776	-188,744	-185,037	102.00
НЕТЕКОВНИ ОБВРСКИ	474,598	130,298	470,585	27.69
Долгорочни обврски	1,699	1,577	1,699	92.82
Донации- Грантови ПВР	472,899	128,721	468,886	27.45
ТЕКОВНИ ОБВРСКИ	565,434	638,034	596,015	107.05
Обврски спрема добавувачите	191,916	231,774	213,698	108.46
Вкупно кредити	96,216	96,216	96,216	100.00
Краткорочни кредити МФ	96,216	96,216	96,216	100.00
Вкупно камати	14,082	14,082	14,082	100.00
Краткорочни камати МФ	14,082	14,082	14,082	100.00
Крат.Обвр.Опш.Стр (МФ)	47,932	47,932	47,932	
ДДВ обврска и даноци	623	147	122	120.49
Бруто плата вработени	22,178	6,586	15,368	42.86
Обврски према РЕ	171,246	218,831	186,410	117.39
Однапред пресметан данок на добивка	0	0	0	#ДИВ/0!
Останати обврски	21,241	22,466	22,187	101.26
Добивка / (Загуба)	-22,261	-3,660	-36,235	10.10
ВКУПНА ПАСИВА	1,139,740	817,295	1,130,073	72.32

Табела 7. Извештај за паричниот тек (Cash flow)

	31.12.16	31.12.18	31.12.17	%
Готовина и парични еквиваленти на почеток на период	4,917	8,588	10,667	80.51
Готовински прилив од купувачи- усл за вода	109,697	161,419	113,681	141.99
Готовински прилив од купувачи - услуги	19,176	11,667	9,284	125.67
Вкупен готовински прилив	128,873	173,086	122,965	140.76
Готовина исплатена на добавувачи,вработени и сл	-100,885	-123,899	-103,971	119.17
Платени даноци	-1,127	-1,359	-828	-
Платена камата	0	0	0	-
Исплатено на Колектор	-17,101	-23,679	-17,258	137.21
Исплатено на РЕ Водовод Струга	-2,858	-1,304	-2,254	-
Паричен тек од оперативни активности	6,902	22,845	-1,346	1,697.25
набавка на основно средство	-1,152	-2,918	-733	-
продажба на основно средство	0	0	0	-
долгорочен кредит	0	0	0	-
Паричен нето тек од вложувачки активности	-1,152	-2,918	-733	398.09
(Отплата)/ Прилив на заеми и камати	0	0	0	-
(Отплата)/ Прилив на заеми и камати за РЕ Колектор	0	0	0	-
Паричен нето тек од финансиски активности	0	0	0	-
Зголемување/(Намалување) на парични средства	5,750	19,927	-2,079	-958.49
Готовина и парични еквиваленти на почеток на период	4,917	8,588	10,667	80.51
Готовина и парични еквиваленти на крај на период	10,667	28,515	8,588	332.03
Зголемување/(Намалување) на парични средства	5,750	19,927	-2,079	-958.49

Извештајот за Паричен тек е погоден како Извештај за следење на ликвидноста на претпријатието преку усогласување на дневните приливи и одливи, чување на готовината во рамките на реалните потреби и сл.

2.3 Финансиски сектор, организација и активности 2018

Раководител на Финансиски Сектор

- 1. Одделение за Сметководство**
- 2. Одделение за Наплата**
 - 2.1 Одделение за Наплата по правни лица**
 - 2.2 Одделение за Наплата по физички лица**
 - 2.3 Одделение за Принудна наплата**
- 3. Одделение за магацинско работење**
- 4. Одделение за Комерција**

Раководителот на Финансискиот сектор на РЕ Водовод Охрид:

- ја организира работата по оделенија во РЕ Водовод Охрид,
- раководи за навремено исполнување на работните задачи по одделенија,
- се грижи за ред, дисциплина и законитост во работењето на ова поле,
- се грижи и предупредува за единствено познавање и применување на Сметководствените политики за 2013 год. усвоени од УО на МЈП Проаква (и нивни идни дополнувања) и почитување на позитивните Законски прописи и го пријавува непочитувањето на истите,

- редовно врши контрола на работењето во одделенијата во соработка со Раководителите по одделенија на месечна или периодична основа,
- Одделението за Сметководство врши:
 - пресметковна и навремена евиденција на приходот преку прием на предајни листи и излезни фактури за побарувања за потрошена вода и колектор и соодветно нивно книжење во деловните книги на претпријатието и аналитички по комитенти,
 - пресметковна и навремена евиденција на приходи преку прием на излезни фактури за побарувања за извршени услуги од хидроградба, водоводни и колекторски приклучувања, проверка на нивна документираност соодветно нивно книжење во деловните книги на претпријатието и аналитички по комитенти,
 - пресметковна и навремена евиденција на расходи преку прием на влезни фактури, проверка на нивна документираност, ликвидирање и соодветно нивно книжење во деловните книги на претпријатието и аналитички по комитенти,
 - навремено евидентирање на платните приливи и одливи според извештаите -изводите од кореспондентните банки во координација со АОП и благајните,
 - навремено евидентирање на касовите извештаи од благајните,
 - навремена пресметка на плата според пресметковните извештаи од Персоналното одделение и соодветно книжење, соодветно книжење на договорни вработени и соодветни на нив даноци,
 - навремена пресметка на Данокот на Додадена вредност и ползување на предностите кој тој ги дава од аспект на навременоста во евиденционата дисциплина на сметководствените документи, евиденционо подготвување на Месечниот Даночен Биланс,
 - навремено подготвување на Извештаи до соодветни служби за Статистика утврдени како обврска со Закон,
 - подготовка на платежни документи,
 - секојмесечна проверка на состојби по конта и корекции согласно принципот “исправка согласно датумот и времето на констатирање на сметководствена грешка“,
 - секојмесечна проверка на состојби по комитенти и соодветно на ова преземање на постапки за компензационо регулирање на меѓусебните побарувања и обврски со комитентите, неопходни телефонско-факсови и на лице место слагања со комитенти, сочинување на Записник-извештај архивски забележан, се со цел за уредно евидентирање на сметководствените настани и помагање во наплатата директно и индиректно,
 - преземање мерки за заштита на рочноста и навременоста на побарувањата на РЕ Водовод Охрид во корелација со подготовка на навремен Предлог за заштита на побарувањата до Администраивен сектор-Правно одделение,
 - дефинитивна тромесечна, шестомесечна, деветомесечна контрола и проверка на веродостојноста на искнижаните документи пред подготовка на соодветните квартални Извештаи,
 - подготовка на Извештаи за наплатени побарувања по тужби, плаќања или непридржување на плаќања по договори на рати до соодветните служби надлежни за овие прашања,
 - учество во подготовка на Извештаи за потребите на Менаџментот, основачите на РЕ Водовод Охрид, Надзорниот и Управниот Одбор, ресорните министерства, банки и странски донатори .
 - учество во подготовка на Предлог планот за буџет за секоја наредна година,
 - учество во подготовка на Завршната сметка и Годишен Извештај на МЈП Проаква согласно делокругот и одговорностите во работата.

- Одделение за Наплата

Одделението за наплата го сочинуваат:

1. Одделение за наплата по правни лица,
2. Одделение за наплата по физички лица и
3. Одделение за присилна наплата.

Активности и задачи:

- соодветно ажурирање на податоците на физичките и правните лица,- организирање на навремено читање на водомерните броила по реони и подготовка на читачките листи,
- читање на водомери, фактурирање и наплата на истите, (краен рок за поднесување на читачките листи до АОП е 25ти во месецот),
- утврдување и внесување во АОП на вистински број на водомерното броило,
- ажурирање на купувачите по реони преку анализа и пречистување на реоните со купувачи од аспект на постојни и непостојни лица/фирми, активности за наплата кај истите по редовен или принуден начин
- анализа и контрола на месечното фактурирање по потрошувачи реони/ фирми,
- евиденција на непостоење на водомер кај потрошувачот, застанат водомер или неисправен водомер, промена на водомери, нововградени водомери, новоприклучени водомери како и пријава и одјава на потрошувачи - директно на соодветниот Раководител на одделение за натамошна постапка,
- контрола на правилно или неправилно приклучени објекти на водоводна и канализациона мрежа,
- наплата и постојано зголемување на наплатата,
- давање предлози, сугестии и искуства во поглед на зголемувањето на фактурирањето и наплатата по лица и по фирми, неопходни редовни или ад-хок контроли од наплатните,
- други активности кои ќе произлезат од работењето а со цел за подобрување на ажурирањето на податоците на корисниците, зголемување на фактурирањето и наплатата со писмена Наредба или како Заклучок при средба со Наплатното одделение.

- Одделение за магацинско работење врши:

- прием на набавени материјали,
- контрола и враќање на некавалитетни материјали во соработка со Раководител на Комерцијалното одделение,
- контрола на издавање на материјали апо Работни налози во РЕ Водовод Охрид,
- контрола на ниво на залихи и одржување на минимални залихи како и преземање на секакви чекори за континуитет на залиха на материјали неопходна за тековно работење,
- сугестии за набавка до Комерцијално одделение,
- контрола на прием на издадени материјали т.е. вратени како неупотребени на терен по Налог за работа или вратени од претходни монтажи и соодветно евидентирање на истите во Сметководственото одделение.

- Одделение за комерција врши:

- најдиректно учество во подготвувањето на Планот за Јавни набавки за секоја наредна година кој се усвојува од Управниот Одбор на МЈП Проаква.
- учество и припрема на спецификациите за потребни материјали подготвени од секторите корисници на материјалите,
- најцелисходна примена на Законот за Јавни набавки особено во полето на:
 - сочинување на предлози до Раководителот на Финансиски Сектор и Комисијата за Јавни Набавки од неопходни тендери за набавки по видови неопходни набавки,
 - дефинирање на процедурите и постапките за набавка согласно ЗЈН,
 - сочинување на целокупната документација за Јавна набавка согласно ЗЈН,

- навременост на набавка и распишување на отворените повици за набавка,
- партиципирање во разгледување на тендерски документи по повик од Комисијата за Јавни Набавки на МЈП Проаква како искусни познавачи,
- квалитетно евиденционо-регистраторско водење на документацијата по сите набавки
- контрола на влезните фактури, оверка на нивна усогласеност со ЗЈН,
- контрола на прием и издавање на материјали,
- контрола на квалитет на набавки и рок на испораки,
- контрола на цени на набавка согласно постигнатите цени од законската постапка за набавка ,
- контрола и враќање на некавалитетни материјали и приговарање за неадекватни цени како и преземање на секакви чекори за континуитет на набавката во вакви услови,
- навремено евидентирање и комплетирање на фактурите и доставување до финансиско-сметководствениот сектор,
- контрола на ниво на залихи и одржување на минимални залихи,
- контрола на магацинското работење, изведување интервентни пописи и Годишен попис,
- активно пратење на вредносното исполнување на набавката,
- активно партиципирање и пронаоѓање на корисни начини во подмирување на обврските кон добавувачите,

Одделението за јавни набавки врши:

- најдиректно учество во подготвувањето на Планот за Јавни набавки за секоја наредна година кој потоа се усвојува на Управниот Одбор на МЈП Проаква,
- учество во припрема на спецификациите за потребни материјали подготвени од секторите корисници на материјалите,
- доследна примена на Законот за јавни набавки особено во следните фази:
 - ја советува Комисијата за јавни набавки при спроведување на постапки за набавки по видови,
 - дефинирање на процедури и постапки за набавки согласно одредбите од Законот за јавни набавки
 - архивирање и комплетирање на целокупната документација од спроведените постапки и оформување на Досие за постапки,
 - врши навремено спроведување на постапките согласно потребите на одделни сектори,
 - соработува со Комисијата за јавни набавки во фазата на разгледување на поднесени документи и понуди, како не би биле прекршени законските одредби во ниедна фаза од постапките,
- врши контрола на влезни фактури, заверка и нивна усогласеност со цени и склучени договори за јавни набавки,
- контрола на прием и издавање на материјали,
- контрола на квалитет на набавени материјали и запазување на рокови на испорака,
- контрола дали се фактурира согласно конечните цени постигнати при секоја од спроведените постапки,
- контрола на испорачани материјали и приговарање во случај на констатирани недостатоци, како и преземање чекори во поглед на запазување на континуитетот на набавките,
- навремено евидентирање и комплетирање на фактурите и нивно доставување до финансиско-сметководствен сектор на натамошна обработка,
- контрола на ниво на залихи во магацин и одржување на минимални залихи,

- контрола на целокупно магацинско работење, спроведување на интервентни пописи и Годишен попис,
- тековно следење на реализација на склучените договори за јавни набавки,
- активно партиципирање и пронаоѓање корисни начини за подмирување на обврските кон добавувачите

2018. БПП ДО 5.000 €					
Р. бр.	Предмет на набавка	Фирма	Вредност на договор (со ДДВ)	Датум на договор	Број на договор
1	ВИНКЛОВАЊЕ НА ЕЛЕКТРОМОТОРИ НА ПУМПИ ЗА ВОДА ЗА ПИЕЊЕ И ПУМПИ ЗА ФЕКАЛНА ВОДА	„ЕЛЕКТРО АЦЕ 10“ ДООЕЛ- Охрид	360,000.00	11.01.18.	05-84/2
ШТРАФОВСКА РОБА					
2	Завртки и навртки РЕ Водовод и канализација – Струга	АРИЉЕМЕТАЛ ДОО увоз-извоз Скопје	19,691.00	12.02.18.	05-201/3
	Завртки и навртки РЕ Водовод - Охрид	„ФОРТУНА МК“ ДООЕЛ- Скопје	139,682.00	12.02.18.	05-201/4
3	РЕДУКТОРСКО МАСЛО (со вискозност 220)	3 СТ увоз-извоз ДОО Скопје	236,000.00	14.03.18.	05-509/4
4	УСЛУГИ ЗА ПРИВРЕМЕНИ ВРАБОТУВАЊА	АПВ „АКСИОС ВАРДАР“ - Гостивар	360,000.00	13.03.18.	05-572/4
5	ПОДВОДНО ОДРЖУВАЊЕ И КОНТРОЛА НА ДОВОДЕН ЦЕВКОВОД ЗА ПУМПНА СТАНИЦА МЕТРОПОЛ	ФЛУИД ПРОЕКТ- СКОПЈЕ	339,840.00	02.05.18.	05-936/5
ЖЕЛЕЗНИ ПРОФИЛИ И ЦЕВКИ					
6	Железни цевки, лим и мрежа РЕ Водовод - Охрид	„ОЛИМПИК МС“ - Охрид	65,344.00	23.05.18.	05-992/3
	Железни профили Р.Е. Водовод и Канализација - Струга	„ОЛИМПИК МС“ - Охрид	16,950.00	23.05.18.	05-992/4
	Железни цевки лим и мрежа Р.Е. Водовод и канализација - Струга	„ОЛИМПИК МС“ - Охрид	25,673.00	23.05.18.	05-992/4
7	РЕВИЗИЈА НА ФИНАНСИСКИ ИЗВЕШТАИ ЗА ДЕЛОВНАТА 2017 ГОДИНА	ТП РЕВИЗИЈА ЧУЛЕВА- Скопје	354,000.00	13.06.18.	03-1561/1
НАМИРНИЦИ ЗА БИФЕ					
8	НАМИРНИЦИ ЗА БИФЕ- Р.Е. Водовод и Колектор - Струга	АНДРОС ДОО - Охрид	69,445.00	26.06.18.	05-1534/5
	НАМИРНИЦИ ЗА БИФЕ- Р.Е. Водовод Охрид	АНДРОС ДОО - Охрид	151,984.00	26.06.18.	05-1534/4
СРЕДСТВА ЗА ХИГИЕНА И ОДРЖУВАЊЕ НА ЧИСТОТА					
9	СРЕДСТВА ЗА ХИГИЕНА- Р.Е. Водовод и Колектор - Струга	АНДРОС ДОО - Охрид	90,057.00	26.06.18.	05-1533/5
	СРЕДСТВА ЗА ХИГИЕНА- Р.Е. Водовод Охрид	АНДРОС ДОО - Охрид	112,324.00	26.06.18.	05-1533/4
10	ХЛОРИНАТОРСКА ОПРЕМА И РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ				

	Електромагнетна дозир пумпа за хлорирање со натриум хипохлорит и резервни делови за електромагнетна дозир пумпа тип DLX-VFT/MB - Р.Е. Водовод Охрид	РИС- ХЕМ ДООЕЛ- Скопје	94,000.00	26.06.18.	05-1539/4
	Хлоринаторска опрема за хлорирање со течен хлор и резервни делови за постоечка опрема за хлорирање со течен хлор (Вакум регулатор – хлоринатол тип М 20 С и Инјектор-вбризгувач М 300 С) - Р.Е. Водовод Охрид	РИС- ХЕМ ДООЕЛ- Скопје	117,410.00	26.06.18.	05-1539/4
	Електромагнетна дозир пумпа за хлорирање со натриум хипохлорит и резервни делови за електромагнетна дозир пумпа тип DLX-VFT/MB - Р.Е. Водовод Струга	РИС- ХЕМ ДООЕЛ- Скопје	32,291.00	26.06.18.	05-1539/5
	Хлоринаторска опрема за хлорирање со течен хлор и резервни делови за постоечка опрема за хлорирање со течен хлор (Вакум регулатор – хлоринатол тип М 20 С и Инјектор-вбризгувач М 300 С) - Р.Е. Водовод Струга	РИС- ХЕМ ДООЕЛ- Скопје	67,750.00	26.06.18.	05-1539/5
11	МОНОХРОМАТСКИ ЛАСЕРСКИ ПЕЧАТАР И ТОНЕРИ	КОНИ КОПИ- Скопје	68,860.00	03.07.18.	05-1566/5
12	ПУМПА ЗА ТЕХНИЧКА ВОДА	„БАТАЛКО“ ДООЕЛ- Скопје	278,999.00	24.07.18.	05-1651/5
	ОСИГУРИТЕЛНИ УСЛУГИ				
13	ОСИГУРИТЕЛНИ УСЛУГИ за Р.Е. ВОДОВОД ОХРИД (без франшиза)	НОВА ОСИГУРУВАЊЕ АД Скопје	34,054.00	16.08.18.	05-1781/5
	АВТООДГОВОРНОСТ за Р.Е. ВОДОВОД ОХРИД	НОВА ОСИГУРУВАЊЕ АД Скопје	98,606.00	16.08.18.	05-1781/5
	ОСИГУРИТЕЛНИ УСЛУГИ за Р.Е. ВОДОВОД СТРУГА (без франшиза)	НОВА ОСИГУРУВАЊЕ АД Скопје	39,454.00	16.08.18.	05-1781/6
	АВТООДГОВОРНОСТ за Р.Е. ВОДОВОД СТРУГА	НОВА ОСИГУРУВАЊЕ АД Скопје	80,379.00	16.08.18.	05-1781/6
	ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД НА ВОЗИЛА				
14	ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД НА ВОЗИЛА- ОХРИД	АМД ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД НА ВОЗИЛА ДОО Охрид	44,583.00	07.08.18.	05-1764/5
	ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД НА ВОЗИЛА- СТРУГА	АМД ВОЗИЛА ДОО Струга	31,504.00	07.08.18.	05-1764/6
15	МАШИНСКО ХОРИЗОНТАЛНО БУШЕЊЕ ПОД ПАТ	Нет Монтинг ДОО - Скопје	354,000.00		
	МЕТАЛОСТРУГАРСКИ РАБОТИ- ПОВТОРЕНА				
16	МЕТАЛОСТРУГАРСКИ РАБОТИ- ОХРИД	АНДРОС ДОО- Охрид	177,000.00	25.10.18.	05-2575/5

	МЕТАЛОСТРУГАРСКИ РАБОТИ-СТРУГА	АНДРОС ДОО- Охрид	177,000.00	25.10.18.	05-2575/6
17	НАБАВКА НА ТОНЕРИ				
	ЛОТ 1 ТОНЕРИ HP laser jet (СТРУГА)	ГРАФОТЕКС ДОО - Скопје	17,900.00	08.10.18.	05-2463/7
	ЛОТ 2 ТОНЕРИ Samsung (СТРУГА)	СПРИНТ СОЛУШНС ДООЕЛ Скопје	28,320.00	08.10.18.	05-2463/6
	ЛОТ 3 ТОНЕРИ Canon (СТРУГА)	ЕКОС ДООЕЛ - Тетово	38,000.00	08.10.18.	05-2463/8
	ЛОТ 4 ТОНЕРИ Epson (СТРУГА)	СПРИНТ СОЛУШНС ДООЕЛ Скопје	2,300.00	08.10.18.	05-2463/6
	ЛОТ 5 ТОНЕРИ HP laser jet (ОХРИД)	СПРИНТ СОЛУШНС ДООЕЛ Скопје	47,200.00	08.10.18.	05-2463/5
	ЛОТ 6 ТОНЕРИ Samsung (ОХРИД)	СПРИНТ СОЛУШНС ДООЕЛ Скопје	2,000.00	08.10.18.	05-2463/5
	ЛОТ 7 ТОНЕРИ Canon (ОХРИД)	СПРИНТ СОЛУШНС ДООЕЛ Скопје	15,000.00	08.10.18.	05-2463/5
	ЛОТ 8 ТОНЕРИ Epson (ОХРИД)	СПРИНТ СОЛУШНС ДООЕЛ Скопје	2,500.00	08.10.18.	05-2463/5
	ЛОТ 9 ТОНЕРИ Kyocera (ОХРИД)	СПРИНТ СОЛУШНС ДООЕЛ Скопје	4,000.00	08.10.18.	05-2463/5
	ЛОТ 10 ТОНЕРИ Pantum (ОХРИД)	ДОАЈЕН ДАТА СИСТЕМ- Скопје	41,500.00	08.10.18.	05-2463/4
	ЛОТ 11 ТОНЕРИ Lexmark (ОХРИД)	СПРИНТ СОЛУШНС ДООЕЛ Скопје	17,000.00	08.10.18.	05-2463/5
ЛОТ 12 ТОНЕРИ Brother (ОХРИД)	СПРИНТ СОЛУШНС ДООЕЛ Скопје	39,530.00	08.10.18.	05-2463/5	
18	КОТЕЛ ЗА ПАРНО ГРЕЕЊЕ	ТЕТРА увоз-извоз ДООЕЛ Битола	206,500.00	18.12.18.	05-3141/5
19	Пневматици за патнички моторни возила, товарни моторни возила и работни машини				
	ПНЕВМАТИЦИ ЗА ПАТНИЧКИ ВОЗИЛА за Р.Е. Водовод - Охрид	„ЦЕРЕС“ ДООЕЛ-Скопје	94,400.00	18.12.18.	05-3142/6
	ПНЕВМАТИЦИ ЗА ПАТНИЧКИ ВОЗИЛА за Р.Е. Водовод – Струга	„ЦЕРЕС“ ДООЕЛ-Скопје	64,900.00	18.12.18.	05-3142/7
	ПНЕВМАТИЦИ ЗА ТОВАРНИ ВОЗИЛА И РАБОТНИ МАШИНИ за Р.Е. Водовод – Струга	„ЦЕРЕС“ ДООЕЛ-Скопје	70,800.00	18.12.18.	05-3142/7
2018. БПП ДО 20.000 €					
Р. бр.	Предмет на набавка	Фирма	Вредност на договор (со ДДВ)	Датум на договор	Број на договор
1	РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ЗА ПУМПИ ЗА ВОДА ЗА ПИЕЊЕ				
	Резервни делови за пумпа МЗТ	„МЗТ ПУМПИ“ АД-Скопје	226,570.00	12.02.2018	05-104/11
	Резервни делови за пумпа ЕЛЕКТРОКОВИНА	„ИНТЕРТАЛ“ ДООЕЛ-Скопје	233,805.00	12.02.2018	05-104/12
	Резервни делови за пумпа GRUNDFOS	„ЕНЕРГО СИСТЕМ“ ДОО-Скопје	60,322.00	12.02.2018	05-104/13

	Заптивки за пумпи за вода за пиење	„СА-СА ИНЖЕНЕРИНГ“ ДООЕЛ- Скопје	35,400.00	12.02.2018	05- 104/14
	Лагери (лежишта) за пумпи за вода за пиење	„ЕЛЕКТРО АЦЕ 10“ ДООЕЛ- Охрид	98,294.00	12.02.2018	05- 104/15
	Експанзионен (мембрански) сад за вода за пиење	„ИНТЕРТАЛ“ ДООЕЛ- Скопје	70,576.00	12.02.2018	05- 104/12
УСЛУГИ ОД МОБИЛЕН ОПЕРАТОР					
2	Р.Е. Водовод и канализација – Струга, Р.Е. Колектор - Струга	ОНЕ.ВИП ДООЕЛ Скопје	413,000.00	29.03.18.	05- 669/3
	Р.Е. Водовод - Охрид	ОНЕ.ВИП ДООЕЛ Скопје	413,000.00	29.03.18.	05- 669/4
РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ЗА ВОЗИЛА					
3	Механички резервни делови за лесни и тешки моторни возила – Р.Е. Водовод и Колектор - Струга	„ФЕРСПЕКТ“ - Охрид	271,403.00	16.04.18.	05- 718/3
	Електро резервни делови за лесни и тешки моторни возила – Р.Е. Водовод и Колектор - Струга	„ФЕРСПЕКТ“ - Охрид	307,897.00	16.04.18.	05- 718/3
РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ЗА ВОЗИЛА					
4	Механички резервни делови за лесни и тешки моторни возила – Р.Е. Водовод Охрид	„ФЕРСПЕКТ“ - Охрид	332,802.00	29.05.18.	05- 964/3
	Електро резервни делови за лесни и тешки моторни возила – Р.Е. Водовод- Охрид	„ФЕРСПЕКТ“ - Охрид	236,000.00	29.05.18.	05- 964/3
ЕЛЕКТРООПРЕМА , СКЛОПКИ , РЕЛЕА И ДРУГИ ЕЛЕКТРО ДЕЛОВИ					
5	Склопки, релеа и други електро делови- Р.Е. Водовод Охрид	„ТАШКО“ ДООЕЛ- Охрид	271,400.00	20.06.18.	05- 1345/4
	Галантерија, светилки, батерии- Р.Е. Водовод Охрид	„ТАШКО“ ДООЕЛ- Охрид	59,000.00	20.06.18.	05- 1345/4
	Осигурачи- Р.Е. Водовод Охрид	„ТАШКО“ ДООЕЛ- Охрид	15,340.00	20.06.18.	05- 1345/4
	Кабли, папучи, клеми- Р.Е. Водовод Охрид	„ТАШКО“ ДООЕЛ- Охрид	118,000.00	20.06.18.	05- 1345/4
	Резервни делови за термо акумулациони печки (ТАП) и бојлери- Р.Е. Водовод Охрид	„ТАШКО“ ДООЕЛ- Охрид	14,130.00	20.06.18.	05- 1345/4
	Алати, потрошен материјал за алати и манометри- Р.Е. Водовод Охрид	„ТАШКО“ ДООЕЛ- Охрид	23,600.00	20.06.18.	05- 1345/4
СИТЕН АЛАТ					
6	СИТЕН АЛАТ и ПОТРОШЕН МАТЕРЈАЛ ЗА АЛАТИ за Р.Е. Водовод Охрид	„ОЛИМПИК МС“ ДООЕЛ - Охрид	236,000.00	26.06.18.	05- 1371/6
	БОИ И ДРУГ ПОТРОШЕН МАТЕРИЈАЛ за Р.Е. Водовод Охрид	„ОЛИМПИК МС“ ДООЕЛ - Охрид	11,800.00	26.06.18.	05- 1371/6
	ОПРЕМА ЗА ТОАЛЕТ за Р.Е. Водовод Охрид	ДООЕЛ „ГРИНИ“- Охрид	11,800.00	26.06.18.	05- 1371/7
	ППР (ПОЛИПРОПИЛЕНСКИ) материјали- делови за Р.Е. Водовод Охрид	ДООЕЛ „ГРИНИ“- Охрид	94,400.00	26.06.18.	05- 1371/7
	ПВЦ материјали (делови) за Р.Е. Водовод Охрид	ДООЕЛ „ГРИНИ“- Охрид	35,400.00	26.06.18.	05- 1371/7

	НОЖ ЗА СЕЧЕЊЕ НА БЕТОН	ДООЕЛ „ГРИНИ“- Охрид	47,200.00	26.06.18.	05- 1371/7
	ПОТРОШЕН ЕЛЕКТРОМАТЕРИЈАЛ, ЕЛЕКТРО АЛАТИ, МАНОМЕТРИ, РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ЗА ТЕРМОАКУМУЛАЦИОНИ ПЕЧКИ (ТАП) И БОЈЛЕРИ за Р.Е. Водовод Охрид	„ТАШКО“ ДООЕЛ- Охрид	35,400.00	26.06.18.	05- 1371/8
	СИТЕН АЛАТ, ПОТРОШЕН МАТЕРИЈАЛ ЗА АЛАТИ и друг ситен потрошен материјал за Р.Е. Водовод Струга	ДООЕЛ „ГРИНИ“- Охрид	141,600.00	26.06.18.	05- 1371/9
7	МУФ ЗА ЕГВ ПОЛИПРОПИЛЕНСКИ за Р.Е. Водовод Струга- повторена постапка	„ЕУРОПРОГРЕС ИНБ“- ДООЕЛ- Скопје	94,000.00	24.08.18.	05- 1821/5
8	ПОДВОДНО ОДРЖУВАЊЕ И КОНТРОЛА НА ДОВОДЕН ЦЕВКОВОД ЗА ПУМПНА СТАНИЦА ТРПЕЈЦА	„ФЛУИД ПРОЕКТ“ ДОО- Скопје	348,100.00	24.08.18.	05- 1951/5
9	НАТРИУМ ХИПОХЛОРИТ	МАКОХЕМИЈА А.Д.Скопје	778,800.00	25.09.18.	05- 2267/4
Компјутери и компјутерска опрема					
	Компјутери Р.Е. Водовод и канализација -Струга, Р.Е. Колектор – Струга	„БОКИ- КОМПЈУТЕРИ“ ДООЕЛ- Струмица	78,351.00	28.09.18.	05- 2276/6
	Принтери Р.Е. Водовод и канализација -Струга, Р.Е. Колектор – Струга	„ДОАЈЕН ДАТА СИСТЕМ“ - Скопје	29,129.00	28.09.18.	05- 2276/7
10	Сервер Р.Е. Водовод –Струга	„ДОАЈЕН ДАТА СИСТЕМ“ - Скопје	106,106.00	28.09.18.	05- 2276/7
	Сервер Р.Е. Водовод – Охрид	„ДОАЈЕН ДАТА СИСТЕМ“ - Скопје	105,228.00	28.09.18.	05- 2276/9
	Компјутери Р.Е. Водовод– Охрид	„БОКИ- КОМПЈУТЕРИ“ ДООЕЛ- Струмица	76,650.00	28.09.18.	05- 2276/8
	Принтери Р.Е. Водовод – Охрид	„ДОАЈЕН ДАТА СИСТЕМ“ - Скопје	191,366.00	28.09.18.	05- 2276/9
11	Пластични цевки за канализација (коругирани) - Р.Е. Водовод и канализација – Струга- ПОВТОРЕНА П-КА	КАЗ ГРУП ДОО- Скопје	536,588.00	02.10.18.	05- 2293/4
ГРАДЕЖНИ МАТЕРИЈАЛИ					
12	ГРАДЕЖНИ МАТЕРИЈАЛИ за Р.Е. Водовод Охрид	„НОМАС 79“ ДООЕЛ- Охрид	507,400.00	25.10.18.	05- 2461/6
	ГРАДЕЖНИ МАТЕРИЈАЛИ за Р.Е. Водовод Струга	ДООЕЛ „ЕРР-КОП 2007“ - с. Лабуништа	822,460.00	25.10.18.	05- 2461/5
13	НАБАВКА НА ТОНЕРИ				
Компјутери и компјутерска опрема- повторена постапка					
14	Резервни делови за компјутери и компјутерска опрема Р.Е. Водовод и канализација- Струга, Р.Е. Колектор–Струга	ТЕЛКОМ ММ ДООЕЛ - Скопје	58,823.00	02.11.18.	05- 2574/6

	Резервни делови за компјутери и компјутерска опрема Р.Е. Водовод – Охрид	ТЕЛКОМ ММ ДООЕЛ - Скопје	93,533.00	02.11.18.	05-2574/5
ХЛОР И ЗАКУП					
15	ЛОТ 1 НАБАВКА НА ХЛОР И НОВИ БОЦИ за Р.Е. Водовод - Охрид	„Месер Вардар Техногас“ ДООЕЛ-Скопје	362,732.00	15.11.18.	05-2702/5
	ЛОТ 2 ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД И ЗАКУП на боци за хлор за Р.Е. Водовод – Охрид	„Месер Вардар Техногас“ ДООЕЛ-Скопје	43,436.00	15.11.18.	05-2702/5
	ЛОТ 3 ПРЕВОЗ НА БОЦИ СО ХЛОР за Р.Е. Водовод – Охрид	„Месер Вардар Техногас“ ДООЕЛ-Скопје	146,556.00	15.11.18.	05-2702/5
	ЛОТ 4 НАБАВКА НА ХЛОР И НОВИ БОЦИ за Р.Е. Водовод – Струга	„Месер Вардар Техногас“ ДООЕЛ-Скопје	245,086.00	15.11.18.	05-2702/6
	ЛОТ 5 ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД И ЗАКУП на боци за хлор за Р.Е. Водовод – Струга	„Месер Вардар Техногас“ ДООЕЛ-Скопје	35,540.00	15.11.18.	05-2702/6
	ЛОТ 6 ПРЕВОЗ НА БОЦИ СО ХЛОР за Р.Е. Водовод – Струга	„Месер Вардар Техногас“ ДООЕЛ-Скопје	88,146.00	15.11.18.	05-2702/6
16	Набавка на половно патничко моторно возило - комби.	ЈОСИФОВ ДООЕЛ-Битола	400,000.00	14.12.18.	05-3069/5
17	СЕРВИСИРАЊЕ НА ПУМПИ/ ПУМПНИ СТАНИЦИ (за Р.Е. Колектор Струга)	ДООЕЛ ДИМЧЕ увоз-извоз с.Лескоец Охрид	1,180,000.00	24.12.18.	05-3173/5
Набавка на услуги во вредност до 20000 евра пропишани со Уредбата за определување на услугите кои се предмет на договорите за јавните набавки (чл. 17 ал.2)					
Р. бр.	Предмет на набавка	Фирма	Вредност на договор (со ДДВ)	Датум на договор	Број на договор
1	Вршење на систематски здравствени прегледи на вработените во МЈП"Проаква" – Струга				
	Вршење на систематски здравствени прегледи на вработените во Р.Е. Водовод – Охрид	ЈЗУ ЗДРАВСТВЕН ДОМ - ОХРИД	212,200.00	05.02.18.	05-90/11
	Вршење на систематски здравствени прегледи на вработените во Р.Е. Водовод – Струга и Р.Е. Колектор-Струга	ЈЗУ ЗДРАВСТВЕН ДОМ - ОХРИД	175,200.00	05.02.18.	05-90/10
ДРУГИ ВИДОВИ ПОСТАПКИ- ДРУГИ ОГЛАСИ					
Р. бр.	Предмет на набавка	Фирма	Вредност на договор (со ДДВ)	Датум на договор	Број на договор
1	ПРЕВЕНТИВНО ОДРЖУВАЊЕ НА АПЛИКАТИВЕН СОФТВЕР ЗА 2018.				
	ПРЕВЕНТИВНО ОДРЖУВАЊЕ НА АПЛИКАТИВЕН СОФТВЕР ЗА 2018. ЗА Р.Е. ВОДОВОД ОХРИД	„ЕНТЕР“ ДОО-ОХРИД	296,227.00	11.04.18.	05-690/12
	ПРЕВЕНТИВНО ОДРЖУВАЊЕ НА АПЛИКАТИВЕН СОФТВЕР ЗА 2018. ЗА Р.Е. ВОДОВОД СТРУГА	„ЕНТЕР“ ДОО-ОХРИД	63,720.00	11.04.18.	05-690/13

2	АДАПТИВНО ОДРЖУВАЊЕ НА СОФТВЕР- НАДГРАДБА НА ЕРП&БИЛИНГ ИНФОРМАЦИОНЕН СИСТЕМ СО ВОВЕДУВАЊЕ НА СОФТВЕРСКО РЕШЕНИЕ ЗА ЕЛЕКТРОНСКО ЧИТАЊЕ НА ВОДОМЕРИ ПРЕКУ МОБИЛНИ УРЕДИ	„ЕНТЕР“ ДОО-ОХРИД	294,000.00	27.04.18.	05-901/12
---	--	-------------------	------------	-----------	-----------

2018. ОТВОРЕНИ ПОСТАПКИ

Р. бр.	Предмет на набавка	Фирма	Вредност на договор (со ДДВ)	Датум на договор	Број на договор
1	Полиетиленски цевки за дистрибуција на вода за пиење (PE 100,PN 10) Големина (ND во mm од 20-450) и Електрофузиони фитинзи				
	ПЕ цевки за дистрибуција на вода за пиење (PE 100,PN 10) (ND во mm од 20-160),Р.Е. Водовод и канализација – Струга	ЕУРОПРОГРЕС-ИНБ ДООЕЛ Скопје	994.362,00	19.04.18.	05-658/6
	ПЕ цевки за дистрибуција на вода за пиење (PE 100,PN 10) (ND во mm од 200-315),Р.Е. Водовод и канализација – Струга	ЕУРОПРОГРЕС-ИНБ ДООЕЛ Скопје	550.000,00	19.04.18.	05-658/6
	ПЕ цевки за дистрибуција на вода за пиење (PE 100,PN 10) (ND во mm од 20-160),Р.Е. Водовод – Охрид	ЕУРОПРОГРЕС-ИНБ ДООЕЛ Скопје	413,053.00	19.04.18.	05-658/5
	ПЕ цевки за дистрибуција на вода за пиење (PE 100,PN 10) (ND во mm од 200-450),Р.Е. Водовод – Охрид	ЕУРОПРОГРЕС-ИНБ ДООЕЛ Скопје	960,000.00	19.04.18.	05-658/5
	Електрофузиони фитинзи,Р.Е. Водовод – Охрид	ЕУРОПРОГРЕС-ИНБ ДООЕЛ Скопје	800,000.00	19.04.18.	05-658/5
2	Нови водомери со припрема за индуктивно далечинско отчитување без кабел, Резервни делови за водомери тип Инса (или компатибилни) со припрема за далечинско отчитување и Резервни делови за водомери тип Инса (или компатибилни) без припрема за далечинско отчитување				
	Нови водомери со припрема за индуктивно далечинско отчитување без кабел Р.Е. Водовод и канализација – Струга,	СПИК ИНСА ДООЕЛ увоз-извоз Скопје	280,203.00	02.03.18.	05-102/4
	Резервни делови за водомери тип Инса (или компатибилни) без припрема за далечинско отчитување Р.Е. Водовод и канализација – Струга	СПИК ИНСА ДООЕЛ увоз-извоз Скопје	74,682.00	02.03.18.	05-102/4
	Нови водомери со припрема за индуктивно далечинско отчитување без кабел Р.Е. Водовод – Охрид	ТЕХНОСКОП ДООЕЛ Скопје	180,000.00	02.03.18.	05-102/5
	Резервни делови за водомери тип Инса (или компатибилни) припремени за далечинско отчитување Р.Е. Водовод – Охрид	ИНСА-ВОДАИНЖИЊЕРИНГ ДООЕЛ Велес	140,000.00	02.03.18.	05-102/6
	Резервни делови за водомери тип Инса (или компатибилни) без припрема за далечинско отчитување Р.Е. Водовод – Охрид	ИНСА-ВОДАИНЖИЊЕРИНГ ДООЕЛ Велес	2,570,000.00	02.03.18.	05-102/6

	Сигурносен магнетен топчест вентил Р.Е. Водовод – Охрид	ИНСА-ВОДАИНЖИЊЕРИНГ ДООЕЛ Велес	70,000.00	02.03.18.	05-102/6
Лиено железни фасонски елементи и водоводна арматура					
3	ЛОТ 1 Лиено железни фасонски елементи Р.Е. Водовод – Охрид	КАЗ ГРУП - Скопје	1,180,000.00	23.03.18.	05-460/4
	ЛОТ 2 Водоводна арматура, Р.Е. Водовод – Охрид,	КАЗ ГРУП - Скопје	590,000.00	23.03.18.	05-460/4
4	ТОВАРНО ВОЗИЛО КИПЕР СО ДИГАЛКА (КРАН) - ПОЛОВНО.		1,652,000.00	09.05.18.	05-799/5
Канцелариски материјали- повторена постапка					
5	Лот 1 Ситен канцелариски материјал, Р.Е. Водовод и канализација-Струга,Р.Е. Колектор-Струга;	ПЕЛИКАН КОРПОРАТИОН ДООЕЛ Струга	35,133.00	09.10.18.	05-2166/6
	Лот 2 Печатен и рекламен материјал, Р.Е. Водовод и канализација - Струга, Р.Е. Колектор- Струга;	СИВ Охрид ДОО	435,407.00	09.10.18.	05-2166/5
	Лот 3 Ситен канцелариски материјал, Р.Е. Водовод - Охрид;	ЕКОС ДООЕЛ увоз-извоз Тетово	72,219.00	09.10.18.	05-2166/7
	Лот 4 Печатен и рекламен материјал,Р.Е. Водовод -Охрид;	КОЦАРЕ ПРИНТ - Охрид	800,000.00	09.10.18.	05-2166/4
Набавка на Поцинковани цевки и фитинг, пластични спојки и полуспојки за ПЕ црево,месинган фитинг и водоводна арматура					
6	Лот 1 Поцинковани цевки и фитинг, Р.Е. Водовод -Струга	ЕУРОПРОГРЕС-ИНБ ДООЕЛ Скопје	477,830.00	21.01.18.	05-2583/7
	Лот 2 Спојки и полуспојки за ПЕ црево, пластични, Р.Е. Водовод-Струга	ЕУРОПРОГРЕС-ИНБ ДООЕЛ Скопје	5,906.00	21.01.18.	05-2583/7
	Лот 3 Водоводна арматура, Р.Е. Водовод -Струга	КАЗ ГРУП - Скопје	300,000.00	21.01.18.	05-2583/5
	Лот 4 Поцинковани цевки и фитинг, Р.Е. Водовод - Охрид	ФОРТУНА ГРУП-Скопје	400,000.00	21.01.18.	05-2583/8
	Лот 5 Водоводна арматура, Р.Е. Водовод - Охрид	КАЗ ГРУП - Скопје	280,000.00	21.01.18.	05-2583/4
	Лот 6 Спојки и полуспојки за ПЕ црево, пластични Р.Е. Водовод - Охрид	ФОРТУНА ГРУП-Скопје	10,345.00	21.01.18.	05-2583/8
	Лот 7 Месинган фитинг, Р.Е. Водовод - Охрид	ЕУРОПРОГРЕС-ИНБ ДООЕЛ Скопје	110,000.00	21.01.18.	05-2583/6
	Лот 8 Разно, Р.Е Водовод -Охрид	ЕУРОПРОГРЕС-ИНБ ДООЕЛ Скопје	55,000.00	21.01.18.	05-2583/6
ХТЗ опрема (облека и обувки) и заштитни средства					
7	Лот 1 Заштитна работна облека - Р.Е. Водовод -Р.Е. Водовод и канализација - Струга,Р.Е. Колектор - Струга	СИНЕРГА - СТРУГА	472,000.00	11.12.18.	05-2679/4
	Лот 2 Заштитни средства - Р.Е. Водовод и канализација - Струга,Р.Е. Колектор - Струга	СИНЕРГА - СТРУГА	88,000.00	11.12.18.	05-2679/4
	Лот 3 Заштитни обувки - Р.Е. Водовод и канализација - Струга,Р.Е. Колектор -Струга	СИНЕРГА - СТРУГА	234,970.00	11.12.18.	05-2679/4

	Лот 4 Заштитна работна облека - Р.Е. Водовод -Охрид	МУЛТИТЕКС - БИТОЛА	406,900.00	11.12.18.	05-2679/5
	Лот 5 Заштитни средства - Р.Е. Водовод – Охрид	МУЛТИТЕКС - БИТОЛА	83,000.00	11.12.18.	05-2679/5
	Лот 6 Заштитни обувка - Р.Е. Водовод – Охрид	МУЛТИТЕКС - БИТОЛА	246,610.00	04.02.19.	05-26/4
8	ПОТОПНИ ПУМПИ (ПОВЕКЕСТЕПЕНИ) ЗА ВОДА ЗА ПИЕЊЕ	ТЕТРА увоз-извоз ДООЕЛ Битола	727,942.00	08.01.19.	05-32/1
	МОТОРНИ БЕНЗИНИ,ДИЗЕЛ ГОРИВО И ЕКСТРА ЛЕСНО МАСЛО ЗА ГОРЕЊЕ				
	ЛОТ1 Моторни бензини и дизел гориво за Р.Е. Водовод- Струга	МАК ПЕТРОЛ- Скопје	1,900,000.00	13.09.18.	05-2022/9
	ЛОТ 2 Моторни бензини и дизел гориво за Р.Е. Водовод - Охрид	МОБИ ПЕТРОЛ - Охрид	2,250,000.00	13.09.18.	05-2022/7
9	ЛОТ 3 Екстра лесно масло за домаќинство-1 (ЕЛ-1) за Р.Е. Водовод - Струга	МАК ПЕТРОЛ- Скопје	300,000.00	04.01.18.	05-22/3
	ЛОТ 4 Екстра лесно масло за домаќинство-1 (ЕЛ-1) за Р.Е. Водовод- Охрид	МОБИ ПЕТРОЛ - Охрид	550,000.00	13.09.18.	05-2022/6

3.СЕКТОР ЗА ВОДОСНАБДУВАЊЕ

3.1 Општо.

Градот,околните населби и туристичките локалитети имаат единствен водоснабдителен систем.Од системот за водоснабдување на Охрид се врши централно водоснабдување за градот Охрид,населените места Орман, Рача, Св.Стефан, Долно Коњско, Лагадин, Пештани и туристичките локалитети долж брегот на езерото.

Од локални водоводи се снабдуваат населените места Велгошти, Трпејца,а со Одлука на Советот на Општина Охрид се управува и со системот за водоснабдување во с.Љубаништа, од втората половина на 2007 год. а од мај 2008 год. управуваме и со системот за водоснабдување на селата Вапила, Ливоишта и Горно Лакочереј. Вкупен број жители кои се водоснабдуваат изнесува околу 55.000 жители.

Како изворишта на вода се користат:Охридско Езеро со зафатот кај хотел Метропол, Билјанини Извори, подземна вода од Беј Бунар, Летнички извори од Рамне, извор Св.Илија од Велгошти, подземна вода во близина на Коселска река, кај Орман и извори кај Лескоец и др.

Поголемиот дел од водата доаѓа со пумпање,а само Летничките извори и изворите од Велгошти и Лескоец се доведуваат по пат на гравитација.Водата од Охридското езеро се користи после пречистување со мрежести микро филтри поставени во пумпената станица.

Пумпената и гравитационата вода се доведуваат во високо поставениот резервоар лоциран над Беј Бунар,а од таму водата се доведува во резервоарите за ниска зона.

Во деновите со максимална потрошувачка на вода во водоводната мрежа се доведува околу 450л/сек., а деновите со минимална потрошувачка на вода потребите се задоволуваат со 220л/сек.

Водоводната мрежа според последните интервенции концепцијата е поделена на три висинск зони и тоа:

- ниска зона која ја опфаќа урбаната површина од нискиот дел на градот.

- средна зона која ја опфаќа периферијата на градот и туристичките локалитети од н.Рача до с.Пештани.
- висока зона која го покрива високиот дел на Стариот дел на градот.

За ниската зона се изградени два резервоари со по 1000м³ од кои едниот е кај големиот резервоар над Беј Бунар со кота над максимално ниво од 755мнв.а другиот е лоциран во месноста Орман од спротивната страна на градот на кота 743.5 мнв.Во резервоарот во Орман се доведува вода од бунарот поставен кај Коселска река.Резервоарите од оваа висинска зона не работат синхронизирано односно резервоарот во Орман е постојано полн со вода, а притисокот во водоводната мрежа паѓа на пониска вредност од потребната (под 15мн)со што снабдувањето со вода на повисоките катови е отежнато,а се превземаат мерки со користење на хидрофорски постојни (хидростаници).

За средната зона се користи големиот резервоар над Беј Бунар кој е поставен на кота 775 мнв.и има запремина од 3500 м³.

За обезбедување на вода за високата зона изградена е пумпена станица од северната страна на калето и резервоар на калето со запремина од 500 м³ на кота од 795 мнв.

За водоснабдување на Лескоец изграден е доведен цевковод Ø150 мм кој е поврзан со водоводната мрежа од Охрид со кој не се обезбедува доволен притисок и не дистрибуира доволна количина на вода за селото поготово во летниот период кога се користит водата за наводнување и овој дел од водоснабдителниот систем како средна зона.на овој цевковод е надоврзано и селото Горно Лакочереј каде уште повеќе се усложува проблемот во летниот период за двете населени места.

Секторот за водоснабдување работните активности и задачи воглавно се однесуваат за експлоатација и одржување на капацитетите на сите објекти за уредно водоснабдување (изворишта,пумпни и хлоринаторски станици,резервоари и дистрибутивна мрежа со сите пропратни елементи).

Расположивиот капацитет на објектите од водоснабдителниот систем на градот Охрид и околните населени места во текот на 2018 г. Обезбедуваше уредно и редовно водоснабдување без застои согласно планираните показатели.Исклучоци во редовното водоснабдување во текот на 2018 год имаше:

- ул.“Прва Македонска Ударна Бригада“
- во с.Лескоец висока зона
- во с.Горно Лакочереј

3.2 Извори на вода,каптажи,пумпни станици и бунарски подрачја.

- Извори по гравитација (Летница,Биглишта,Поник и Св.Илија) со просечна издашност од q средно/год =64л/сек
- Со пумпање од бунарите Студенчишта и Билјанини Извори просечно годишно 135л/сек
- Со пумпање од Охридско езеро (само во лето) q инст.=200л/сек
- Од локални извори за с.Трпејца само со пумпање q средно/год = 4л/сек
- Од локални извори за с.Љубаништа по гравитација q средно/год = 2л/сек и со пумпање q средно/год = 5л/сек
- Од локалните извори за с.Лескоец q средно/год = 4л/сек

3.3 Пумпни станици.

Водоснабдителниот систем на Охрид во поголемиот дел од годината скоро целото водоснабдување го врши со пумпање или препумпување на водата до корисниците за што

се потребни дополнителни средства за нивно одржување и потрошена ел.енергија месечно околу 1500000,00 ден.

Инсталираниот капацитет на пумпните станици изнесува, а тоа се: ПС Студенчишта, бунари; Беј Бунар, бунари Орман, ПС Метропол, ПС Беј Бунар, препумпна станица Дрвара, Коњско, ПС Трпејца, ПС Љубаништа, ПС Орман, хидро станица Елшани, хидро станица Лескоец, Рача, Рача1, Коњско.

3.4 Хлоринаторски станици.

Течен хлор.

Хлоринаторска станица Метропол, резервоар Орман и резервоар Студенчишта.

Натриум хипохлорид.

Љубаништа, Трпејца, Рамне, Велгошти, Лескоец, Вапила.

Експлоатираниот капацитет на хлор е околу 1кг хлор/час, во зависност од периодот и потрошувачката на вода.

3.5 Резервоари.

За израмнување на часовната нерамномерност во системот за водоснабдување на Охрид изградени се резервоари со вкупна запремина од 7380 м³ на следните локации:

1. Резервоар на високо ниво Студенчишта од	3500 м ³
2. Резервоар на нисоко ниво Студенчишта од	1000 м ³
3. Резервоар на високо ниво Чекоштина од	1000 м ³
4. Резервоар на високо ниво Чекоштина за горна зона	100 м ³
5. Резервоар во Самоилови тврдини	500 м ³
6. Резервоар за населба БејБунар	100 м ³
7. Резервоар за населба Д.Коњско и н.Исток	100 м ³
8. Резервоар за населба Велгошти (100+260)	360 м ³
9. Резервоар за населба Пештани	160 м ³
10. Резервоар за населба Трпејца	50 м ³
11. Резервоар за населба Рача – горна зона	140 м ³
12. Резервоар за с.Љубаништа (70+80)	150 м ³
13. Резервоар за с.Лескоец	100 м ³
14. Резервоар за с.Вапила	120 м ³

Вкупно: 7380 м³

3.6 Цевководи (дистрибутивна мрежа).

Цевководите во системот за водоснабдување на Охрид се од различен вид на материјали (лиено железни , челични , азбестцементни, ПВЦ цевки, ПЕ цевки, челични поцинковани и др.) и со различни профили од Ø1/2 - Ø711 мм, со вкупна должина на мрежата од системот изнесува околу 207 км.

Своето работење за водоснабдување на Охрид го извршува континуирано во текот на 12 месеци во 2018 год. т.е. секој месец континуирано ќе врши тековно одржување на водоводната мрежа и пропратните хидротехнички објекти на мрежата со навремено и квалитетно санирање на дефектите. Активностите за редовно одржување на водоводната мрежа со сите пропратни објекти на истата за 2018 год. се извршува непречено и ефикасно со ангажирање на сите релевантни фактори за чие нормално функционирање е остварено

во координација на сите сектори,при тоа се отклонети 804 дефекти на различни материјали и профили на водоводната мрежа и тоа:

Број на дефекти кои се отклонети во водоснабдителните системи:

Јануари	28
Февруари	27
Март	46
Април	77
Мај	71
Јуни	76
Јули	82
Август	79
Септември	73
Октомври	91
Ноември	65
Декември	89

Вкупно: 804

Системски преглед на мрежата

Р.бр.	Вид на работа		2018 год.
1	Периодична контрола на мрежата	м	210000
2	Контрола на водоводни арматури	бр	2432
3	Контрола на пожарни хидранти (П.Х.)	бр	92
4	Контрола на воздушни вентили (В.В.)	бр	11
5	Контрола на шиберни шахти и уградбени гарнитуре	бр	1147

Редовно одржување на мрежата

Р.бр.	Вид на работа		2018год.
1	Поправка на улични дефекти на водоводни цевки	бр	633
2	Поправка на дефекти на приклучоци	бр	127
3	Поправка на воздушни на засуни, вентили,испуст и пожарни хидранти	бр	19
4	Промивање на водоводната мрежа		По потреба 1

Во период од 01.01.2018 год.до 31.12.2018 год.изградени се повеќе водоводни линии финансирани од Секторот за комунални дејности,сообраќај и улици Општина Охрид во вредност од 3.221.807,09 ден со потпишани договори во дадените улици.

1. Приклучок на водоводна линија Јавни Тоалети, амам, летница паркинг кај горна порта со профил и должина $\emptyset 3/4 - 40$ м
2. Приклучок на водоводна мрежа краци ул“Будва“ со профил и должина од $\emptyset 110 - 22$ м и $\emptyset 3/4 - 30$ м
3. Реконструкција на водоводна линија на ул.“Будва“со профил и должина од $\emptyset 110 - 228$ м, $\emptyset 63 - 110$ м
4. Замена на водоводна линија на ул.“Сирма Војвода“со профил и должина од $\emptyset 5/4 - 71$ м

5. Поправка и санација на водоснабдителен систем с. Опеница со профил и должина од \varnothing 110-60 м
6. Изведба на водоводна линија ул“15ти Корпус“, ул“Кленоец“ (автобуска станица) со профил и должина од \varnothing 110 - 13 м
7. Изведба на продолжеток на водоводна линија ул“Абас Емин“ со профил и должина од \varnothing 63 – 100 м.
8. Изведба на водоводна линија ул“Абас Емин“ крак Никола Миленкоски со профил и должина \varnothing 2“-3м', \varnothing 63-55м'
9. Водоводна линија ул“Бистрица“ бр.19 со профил и должина \varnothing 3/4-4м'
10. Водоводна линија ул“Коста Абраш“ Трајкоски Ристо со профил и должина \varnothing 25-6м', \varnothing 63-45м'
11. Изведба на водоводна линија крак 4 делница Ела Мак – Тамаро со профил и должина од \varnothing 63-68м'
12. Изведба на водоводна линија на ул“Ирена Мирка Гинова“ крак со профил и должина од \varnothing 63-175м'
13. Санација на цевковод с. Косел со профил и должина \varnothing 160-17м'
14. Замена на водоводна линија крак с. Велгошти под црква со профил и должина од \varnothing 63-48м', \varnothing 3/4-33м'
15. Отклонување на дефект водоводна линија с. Куратица со профил и должина од \varnothing 20-36м'
16. Прелаз за приклучок на ул“Бистрица“ КП 13890/5 и КП 13916/2 со профил и должина \varnothing 1“-12м'
17. Приклучок на водоводна мрежа за станбена зграда на ул“Абас Емин“ бр.13 од Грозданоски Димитрија со профил и должина од \varnothing 160-10м'
18. Изведба на водоводна линија на ул“Гоце Делчев“ бр.117 (појачување) со профил и должина од \varnothing 5/4-27м'
19. Дислокација на водоводна линија на ул“Васил Стефоски“ бр.38 од Васко и Јане Стојаноски со профил и должина од \varnothing 6/4-30м', \varnothing 3/4-26м'
20. Замена на водоводна линија ул“Јане Сандански“ со профил и должина од \varnothing 63-72м', \varnothing 1“-16м', \varnothing 3/4-18м'
21. Изведба на водоводна линија во с. Лескоец (крак Матица)
22. Изведба на водоводна линија во с. Лескец (крак Диме) со профил и должина од \varnothing 63-122м', \varnothing 32-74м', \varnothing 25-31м'
23. Изведба на водоводна линија во с. Лескоец крак продавница Тамаро до сред село L=550м со профил и должина од \varnothing 160-174м'
24. Отклонување на дефект с. Рамне со профил и должина од \varnothing 75-2м'
25. Реконструкција на Пумпна станица во СРЦ Билјанини Извори со профил и должина од \varnothing 110-21м', \varnothing 63-12м'.

Секторот изведуваше и нови приклучоци на водоводна мрежа за колективни индустриски објекти, како и евидентирање на нови водомери на колективните станбени згради и приклучоци на индивидуални куќи и тоа за 2018 год.

Приклучоци за колективни и индустриски објекти

- \varnothing 100мм 1
- \varnothing 80 3
- \varnothing 50 1

- Ø2“ 2
- Ø5/4 2
- Ø1“ 4

Приклучоци и монтажа на нови водомери и евидентирање на нови водомери во станбени згради:

- Ø3/4-1/2 156

За подобрување на водоснабдувањето неопходно е превземање на мерки за негова модернизација со што би се обезбедило поквалитетно снабдување со вода. Проширувањето на градежните зони, зголемувањето на населението во град Охрид ја налага потребата:

- Од натамошно размислување за зголемување на водоснабдувањето на град Охрид и околните населени места
- Намалување на водоснабдување со црпење и пумпање на вода поврзано со рестрикција на трошоци
- Обезбедување на чиста вода за пиење истовремено со поефтини трошоци по пат на гравитација, (намалување на средствата за ел. енергија, намалување на трошоци за опрема во пумпени станици и др.)
- Комплетна санација (или замена) на командна табла и филтрите филтомат MCFM 308 XLP во ПС Метропол
- Обновување и реконструкција на доводниот цевковод од средната потисна зона од резервоар на високо ниво Студенчишта
- Обновување и реконструкција на доводниот цевковод од ниска зона од ул. Абас Емин до ул. Стив Наумов по ул. Бул. Туристичка
- Системи за автоматско управување (пумпена станица – резервоар)
- Замена на старите и дотрајани цевководи (азбестцементни цевки со поминат експлоатационен период)
- Подготвениот Основен Проект за водоснабдување на Охрид и населените места од поранешна Општина Косел со вода од изворот Дувло изработен од Градежниот факултет Скопје, ноември 2009 год. нуди решение на ова битно за Охрид прашање согласно финансиските и законските прописи за негово реализирање.
- Изготвување на проект и испитување на цевководот од Охридското Езеро – локалитет Пештани до Препумпна станица - усисен цевковод. Припрема и ставање во работа за регулирање на водоснабдување на пештани и околните населби со вода во летен период.

3.7 Исправност на водата за пиење.

Секојдневното вршење контрола на содржината на резидуален хлор во водата за пиење на одредено мерни места низ градот и околните населени места од кои периферните делови на градот Охрид се снабдуваат со вода за пиење (Велгошти, Рамне и Лескоец).

Во текот на 2018 год. направени се 1650 мерења на содржината на резидуален хлор во водата за пиење и на 29 мерни места најдено е отсуство на резидуален хлор во водата за пиење од кои 30% неисправни мостри се однесуваат за населено место Велгошти.

Интервенирано е во околу 10 случаи на пријава на граѓани дека нешто не е во ред со водата за пиење во нивните домови. На 03.05.2018 год извршено е чистење и дезинфекција со хиперхлорирање со натриумхипохлорид на главниот резервоар за вода за

пиење Студенчишта со капацитет од 3500 м³ и на помалиот резервоар во близина на главниот резервоар со капацитет од 1000 м³. На 03.05.2018 год. извршено е чистење и дезинфекција со хиперхлорирање на резервоарот во Орман.

Во населените места Љубаништа, Трпејца и Вапила кои имаат сопствен систем за водоснабдување во текот на 2018 год од наша страна направени се 5 мерења на содржината на резидуален хлор. Во Р.З.З. Скопје во месец декември 2018 год однесена е вода за периодична анализа од следниве изворишта : Билјанини Извори, Летнички извори, Бунари Орман, Бунари Студенчишта и ПС Метропол. Резултати од испитувањата на однесените примероци вода за месец Јуни 2018 год покажуваат дека сировата вода од изворите и бунарите одговара на правилникот за безбедност на водата (сл.весник на Р.М. бр.46/08). Резултатите за исправноста на водата за пиење однесена во Р.З.З. Скопје за месец Декември се уште не се пристигнати.

Во Секторот водоснабдување се врши и контрола на здравствената исправност на водата од две јавни установи на Р.М. и тоа:

Од републички завод за здравствена заштита – Скопје каде се носат два пати годишно мостри на вода од следните изворишта: Летница, бунари Студенчишта, бунари Орман, Билјанини Извори и од Охридското Езеро кај усисната корпа пред ПС Метропол и од населените места Велгошти, Лескоец и Љубаништа. Мострите се земаат и носат во месец јуни и месец декември.

За мострите испратени во РЗЗЗ – Скопје се врши анализа согласно Правилникот за здравствена исправност на водата и безбедност на водата за пиење (Сл.весник на РМ бр.46/2008) за следните параметри:

Голема физичко хемиска анализа за одредување на присуство на токсини и тешки метали:

- Анализа за присуство на пестициди
- Анализа за присуство на радиоактивни елементи

Од Центар за Јавно здравје - Охрид согласно Правилникот за здравствена исправност на водата и обезбеденост на водата за пиење во 2018 год. извршени се анализи на 832 мостри од Системот за водоснабдување и тоа по 16 мостри неделно.

Од овие 832 мостри 4 се неисправни и тоа 3 поради одсуство на резидуален хлор и 1 поради зголемена матнотија.

На мострите во Центар за јавно здравје – Охрид се испитуваат следните параметри:

- Основен преглед на вода (микробиолошки)
- Основни преглед на вода (физичко – хемиска)
- Анализа на присуство на резидуален хлор во водата за пиење

Во 2018 год. РЕ Водовод – Охрид беше посетено неколку пати и извршени официјални контроли од инспектори за храна од Агенцијата за храна и ветеринарство при што е констатирано дека имплементацијата на НАССР системот е во завршна фаза, систем со кој се идентификува специфични опасности и превентивни мерки за управување со тие опасности со цел намалување на ризик од несакана дистрибуција на небезбедна вода за пиење.

3.8 Одделение за електромашинско одржување.

Во текот на 2018 год. во Секторот за водоснабдување е и одделението за експлоатација и одржување објекти покрај тековните активности во овие оделенија може да се издвојат и следните:

- Монтажа на нова пумпа GRUNDFOS CR 8-80 во хидростаница Елешец
- Замена на електромотор 11 KW во П.С.Трпејца
- Пуштање во работа на пумпа CAPRARI со комплетно ново командна табла во СРЦ Билјанини Извори
- Промена на командна табла на Бунар 1 во ПС Студенчишта
- Сервисирање на дозер пумпи за натриум-хипохлорид
- Прочистување и санација на усисна корпи од доводни цевководи во ПС Метропол и ПС Трпејца
- Санација на ниворегулатор (пловаци) на резервоар Бараки
- Инсталација на нов систем за хлорирање на усисна корпа во ПС Трпејца
- Монтажа на нова пумпа WILO HELIX V3604 со нова команда за пуштање во ПС Трпејца
- Санација на неповратни клапни во резервоар Рача
- Замена на неповратн вентил од Бунар 1 во ПС Студенчишта Ø150мм
- Пуштање во работа на нова пумпа WILO SPI 08 160/06 со комплет нова командна табла во ПС Метропол
- Пуштање во работа на втора пумпа во хидро“Стобекс“ GRUNDFOS CR16-60

И во наредниот период ќе продолжат активностите на ова одделение околу одржувањето на системите за производство и дезинфекција на водата и тоа:

- Системи за автоматско управување пумпена станица – резервоар
- Модернизација на системот за хлорирање
- Воведување на ИСО стандардизација и НАССР системот

3.9 Одделение за одржување,реконструкција и изградаба на нови водоводни линии и хидротехнички објекти.

За професионално и навремено тековно одржување на водоводната мрежа со сите хидроградежни објекти како и давање на услуги на Секторот за комунални дејности,собраќај и улици во 2018 год одделение кое ќе ги прати хидротехничките и тековните работи подржано од Локалната самоуправа на град Охрид и редовните тековни одржувања.

Формирањето на оваа работна единица е поткрепено со следната механизација која во моментов е на располагање на претпријатието,од кои последните 3 (три) машини и алатки:

- | | |
|--|------|
| 1. Комбиниран ровокопач – натоварувач | бр.2 |
| 2. Товарно моторно возило ТАМ | бр.1 |
| 3. Машина за сечење на асфалт | бр.1 |
| 4. Електричен кршач | бр.1 |
| 5. Машина за челно заварување на ПЕ цевки | бр.1 |
| 6. Мобилен агрегад од 10-14 kva набавен во 2016 г. | бр.1 |

Во наредниот период треба да се до опреми одделението односно да се набават две основни средства:

- Камион со поголема носивост од околу 18-20 тони (или 12-14) м3.
- Мини багер
- Товарно возило со дупла кабина
- Компресор

- Бензиски електрични пумпи

3.10 Одделение за контрола,исклучување и баждарница.

Во Одделението за контрола,исклучување и баждарница се предвидени следните активности:

- Проверка на исправноста на сите водомерни броила
- Редовна замена на водомерни броила сорегистрирана голема количина на потрошена вода
- Навремена демонтирање и монтажа на водомери врз база на рекламации од страна на потрошувачите
- Редовно сервисирање и баждарење на демонтираните водомери
- Поправка на вентили во водомерните шахти од сите профили кај корисниците

Односно во текот на 2018 год во Одделението извршени се следните интервенции кај водомерни шахти од сите профили и контрола за наплата кај потрошувачи:

- Извршени се проверки скоро на сите реони по слободен избор, ставање на бар кодови поставени по цел град, носење на опомени во сите реони минимум 5000, исклучени – приклучени 67, склучени договори 243.
- Демонтирање и монтажа на водомери(застанати водомери,пукнато стакло, заматено стакло,пукнат капак,баждарење,расипан оштетен водомер)
699
- Демонтирање и монтажа на шибери и поправка на истите 374
- Демонтирање и монтажа на холендари и поправка на истите 77
- Демонтирање и монтажа на индустриски водомери и поправка на истите 15
- Демонтирање и монтажа на индустриски шибери и поправка на истите 13
- Исклучување на водомери-времени приклучоци 10
- Сервисирање,контрола и баждарење на водомери ½ ,3/4 699

Во наредниот период во ова одделение треба да се продолжи со работните активности но и со:

- Проширување и реализација на пилот проект со поставување на водомерни броила со далечинско отчитување во одредени пилот реони (згради)
- Модернизација на апаратите за мерење на количината на проток на вода ротметри
- Модернизација на апаратите за баждарење (нова баждарница)

4.Сектор за технички работи и развој

4.1 Општо.

Секторот за технички работи и развој е формиран во состав на МЈП“Проаква“,РЕ “Водовод“ – Охрид со цел да ги следи, услужува и обединува сите заеднички функции на техничкиот дел на РЕ Водовод – Охрид преку своите одделенија:

- Одделение за планирање, проектирање, катастар и надзор.
- Одделение за техничка припрема и услуги.

За оптимално функционирање на Секторот потребно е да се направи одредено доопремување на секторот со опрема, обука и заживување на сите дејности и кадровско дооформување.

4.1 Одделение за планирање, проектирање, катастар и надзор.

Во 2018 год. во одделението за планирање, проектирање, катастар и надзор постигнати се следните:

4.1.а) Планирање.

Анализи и обработка на податоци за:

Водниот биланс на водоснабдителни систем (произведена количина на вода преку мерачите на проток односно оние кои во сегашниот момент се во исправна состојба или работа на пумпите во пумпните станици, фактурираната количина на вода, загуби на вода и сл.) при што е потребна соработка со скоро сите сектори.

Во согласност со меѓународното настојување за одржливост, економска ефикасност и заштита на животната средина, проблемот на загуби на вода во водоснабдителните системи добива на важност ширум целиот свет. Загубите на вода се појавуваат во сите водоснабдителни системи, а количината на загуби зависи од староста на системот конфигурацијата и видот на теренот, видот и квалитетот на материјалите за цевководите и другите елементи, видот и бројот на потрошувачки места (приклучоци), проток во системот, степенот на технолошки развој и опременоста за управување со системот.

Заради успешно разрешување на проблематиката за загубите на вода на системите за водоснабдување потребно е да се започне со примена на новите сведски стандарди кои овозможуваат одредување на вистинската состојба на системот, а со тоа планирање на потребните мерки и цели и следење на нивната реализација и споредување со другите системи за водоснабдување.

Определување на дистрикт (зони) на водоснабдителните системи со комплетна изработка на воден биланс по дистрикт. За остварување на оваа точка потребна е набавка и монтажа на мерачи на проток за определени гранки од водоснабдителниот систем и формирање на пилот зони – дистрикт според “Општиот концепт за дефинирање на нефактурирана вода во МЈП “Проаква”, РЕ “Водовод” – Охрид изработен во 2018 год. за што е потребна соработка со скоро сите сектори.

- Потрошувачка на ел. енергија кај пумпните станици од водоснабдителните станици со анализа и споредба со претходни периоди, во просек 1500000.00 месечно

4.1.б) Проектирање

Во состав на секторот и понатака се предвидува изработка на техничка документација за водоводни објекти кои се во состав на работењето на МЈП “Проаква”, РЕ “Водовод” – Охрид и Локалната самоуправа на Охрид. Истотака во одделението се врши и компјутерска обработка на сите потреби во техничкиот сектор.

4.1.в) Катастар

За воспоставување на катастарот на подземни инсталации и воспоставување на ГИС потребно е да се изврши набавка на хардвер (доопремување) и ГПС инструмент за геодетско снимање на постоечките објекти. Овој инструмент ќе послужи и при проектирање на нови водоводни системи.

Мапи за подрачјето на делокругот на работа на МЈП “Проаква”, РЕ “Водовод” – Охрид (продолжување на соработката со Локалната самоуправа). Дополнителна обука на вработените.

4.1.г) Надзор.

Надзорот се однесува на работите кои се во домен на работата на МЈП“Проаква“,РЕ “Водовод“ – Охрид.

Крајна цел на Одделението за планирање,проектирање,катастар и надзор е оформување на дигитална основа на водоводната мрежа која е основа за оптимизирање на системите,развојни насоки,пратење на параметрите за водоводна мрежа и намалување на загубите на вода.Овој процес е долготраен,комплексен во кој треба да се вклучат сите сектори од техничкиот дел.Постапно се оформуваат основите и базичните податоци кои треба секојдневно да се ажурираат и надградуваат.

4.2 Одделение за техничка припрема и услуги.

Во текот на 2018 год.основните дејности на одделението за техничка припрема и услуги беа издавање решенија за приклучоци,изготвување на хидротехничките услови за индивидуални објекти,индустриски објекти и други видови објекти,како и изготвување на предмер пресметки за работи кои ги врши РЕ “Водовод“ – Охрид за сопствени потреби на Локалната самоуправа на Охрид.

- Предмер пресметки изработени во 2018 год бр. 70
- Проекти изработени во 2018 год бр. 9
- Хидротехнички услови изработени во 2018 год бр. 9
- Ситуации изработени во 2018 год бр. 7
- Доставување на информации,податоци,мислења, е-урбанизам изработени во 2018 год бр. 58
- AUTO CAD цртежи изработени во 2018 год бр. 40
- Барање за Одобрение за изградба од кои повеќето повторени заради барања за измена во тек на градба за еден ист објект преку системот за е- дозволи изработени во 2018 год. бр.191

Постапката за изготвување на решенија за приклучоци кај индивидуални објекти и станбени објекти е следен начин:

1. На барање на странката се врши теренски увид за утврдување на микролокацијата за приклучокот.
2. Се изготвува предмер – пресметка на приклучокот за индивидуални и станбени објекти.

Постапка за изготвување на хидротехнички услови е следна:

1. На основа на барање на странката кое треба да биде уште во текот на изготвување на техничка документација,се врши теренски увид за утврдување на микролокација за приклучоци на вода.
2. Во техничките услови се доставуваат следните податоци:хидраулички податоци за мрежата,начин и место на приклучување,вид на водомер и сл.